



**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ул. Светланская, 22, г. Владивосток, 690110
Телефон: (423) 240-28-04, факс: (423) 240-05-98
E-mail: minobrpk@primorsky.ru

26.02.2025 № 23/1672

На № _____ от _____

Руководителям муниципальных
органов управления образованием

Уважаемые коллеги!

Министерство образования Приморского края направляет информационно-статистическую справку по результатам проведения и обработки итогового собеседования по русскому языку 12 февраля 2025 года в Приморском крае, с целью ознакомления и принятия управленческих решений.

И.о министра образования
Приморского края

И.О. Бушманова



Документ подписан
электронной подписью

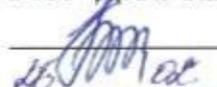
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 008F4E8E3BADE973EBA4A467DD0BFBA668
Владелец: Бушманова Ирина Олеговна
Действителен с 03-09-2024 до 27-11-2025

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИМОРСКИЙ КРАЕВОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
(ГАУ ДПО ПК ИРО)**

УТВЕРЖДАЮ

проректор по информатизации
и оценке качества образования
ГАУ ДПО ПК ИРО

 / О.Н.Кушекова/
2025 год

**Информационно-статистическая справка
по итогам проведения и обработки итогового собеседования
12 февраля 2025 года в Приморском крае**

Выполнил:

Данилина А.А., главный специалист центра государственной итоговой
аттестации ГАУ ДПО ПК ИРО.

Владивосток 2025

Перечень условных обозначений и сокращений

АИС «Веб ИС-9»	Автоматизированная информационная система проведения итогового собеседования по русскому языку в онлайн форме
ГАУ ДПО ПК ИРО	Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Приморский краевой институт развития образования
ГО	Городской округ
ИС-01	Отчётная форма итогового собеседования «Список участников итогового собеседования»
ИС-02	Отчётная форма итогового собеседования «Ведомость проведения итогового собеседования в аудитории»
ИС-03	Отчётная форма итогового собеседования «Протокол эксперта»
ИС-9	Итоговое собеседование
ЛК ОО	ЛК образовательной организации в системе АИС «Веб ИС-9»
МО	Муниципальный округ
МО Приморского края	Министерство образования Приморского края
МОУО	Муниципальные органы управления образованием
МР	Муниципальный район
ОГЭ	Форма государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования
ОО	Образовательные организации
Ответственный организатор	Член комиссии по проведению ИС-9, обеспечивающий подготовку и проведение итогового собеседования
Порядок ГИА-9	Приказ Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 г. № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»
Порядок ИС-9	Приказ Министерства образования Приморского края. Об утверждении Порядка по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку на территории Приморского края № 23а-23 от 15.01.2025 г.
Рособрнадзор	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
РЦОИ	Региональный центр обработки информации
Собеседник	Член комиссии по проведению ИС-9, который проводят собеседование с участниками ИС-9, инструктаж участника ИС-9 по выполнению заданий КИМ ИС-9
Центр ГИА	Центр государственной итоговой аттестации ГАУ ДПО ПК ИРО
Эксперт	Член комиссии по проведению ИС-9, оценивающий ответы участников ИС-9

Вводная часть

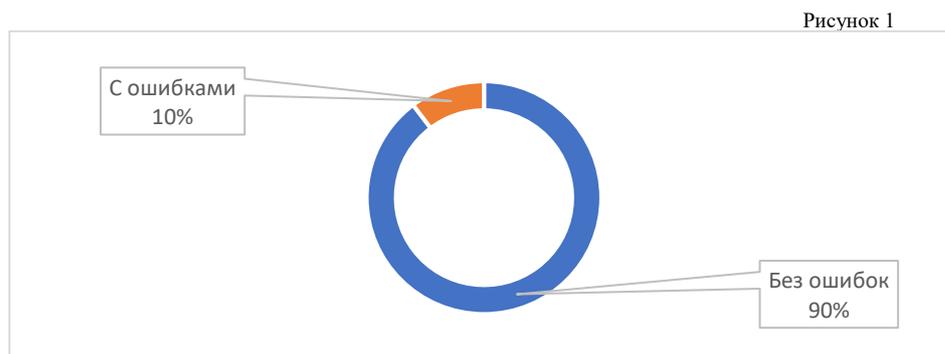
В соответствии с п. 7, 18 Порядка ГИА-9, Порядком ИС-9 на территории Приморского края 12 февраля 2025 года было проведено итоговое собеседование для следующих категорий участников ИС-9:

- лиц, осваивающих образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лиц, обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования, проходящих экстерном ГИА в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования (экстерны);

- обучающихся, экстернов с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), обучающихся, экстернов – детей-инвалидов и инвалидов по образовательным программам основного общего образования, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении.

На участие ИС-9 12 февраля 2025 года было назначено 20 749 участников из 484 ОО, 166 участников не явились по объективным причинам. Из 20 583 участников «зачет» получили 20 202, «незачет» - 381 участник.

В ходе обработки материалов ИС-9 при сверке данных, внесённых в отчётные формы собеседования, с результатами, загруженными в ЛК ОО, было выявлено 56 случаев ошибок и нарушений в 50 ОО (10 % от всех ОО, в которых проводилось ИС-9) (рисунок 1).



Ошибки ИС-9, допущенные при работе с отчётной формой ИС-01

«Списки участников итогового собеседования»

Согласно п.6.10 Порядка ИС-9, за день до проведения ИС-9 ответственный организатор ОО распределяет участников по аудиториям проведения, заполняет в форме ИС-01 поле «Аудитория», фиксируя распределение участников по аудиториям. Если участник не присутствовал в день собеседования, ответственный организатор в этой же форме делает отметку о неявке. После завершения собеседования данная форма обязательно сканируется и передаётся в РЦОИ. В 12 ОО ответственные организаторы эту форму либо заполнили частично, либо не заполнили совсем (таблица 1).

Таблица 1

Нарушения	ОО по МОУО
Не полные сведения о распределении участников\нет распределения участников	Уссурийский ГО МБОУ СОШ с. Красный Яр МБОУ СОШ с. Каменушка Красноармейский МО МБОУ СОШ №26 МБОУ СОШ № 12 – такое же нарушение в 2024 г. Надеждинский МР МБОУ ООШ № 8 Спасский МР МБОУ СОШ № 8 МБОУ ООШ № 6 МБОУ СОШ № 7 Черниговский МО МБОУ СОШ № 8 МБОУ СОШ № 28 МБОУ ООШ №16 с. Алтыновка – такое же нарушение в 2024 г. Тернейский МО МБОУ СОШ с. Усть-Соболевка – такое же нарушение в 2024 г.

Нарушения, выявленные в заполнении данной ведомости, могут говорить о том, что распределение участников и сам процесс проведения собеседования проводится в данных школах без необходимого контроля. Возрастает риск потери записи участника ИС-9, возникновения некорректных сведений о его явке\неявке в ОО.

Отдельно следует отметить, что в ряде ОО нарушения на этапе распределения участников ИС-9 и при заполнении формы ИС-01 повторяются второй год подряд.

**Ошибки, допущенные при работе с отчётной формой ИС-02
«Ведомость проведения итогового собеседования в аудитории»**

В ведомости ИС-02 фиксируются все события (начало/окончание ответа участника ИС-9, удаление с собеседования и т.д.), происходящие в определённой аудитории проведения. Собеседник обязан не только внести корректные сведения в эту форму и проследить за тем, чтобы каждый участник ИС-9 поставил свою подпись в соответствующей графе, но и заверить внесённые данные своей подписью. В случае возникновения спорных вопросов по проведению ИС-9, за разъяснениями специалисты РЦОИ обращаются к этой форме.

В ходе обработки материалов в нескольких ОО зафиксированы нарушения. В 5 ОО собеседники не указали номер аудитории, в которой проходило собеседование. В 3 ОО не проследили, чтобы участник поставил свою подпись, и в 1 ОО собеседник не заверил своей подписью внесённые данные (таблица 2).

Таблица 2

Нарушения	ОО по МОУО
Не указан номер аудитории	Артёмовский ГО МБОУ ООШ № 49 Владивостокский ГО МБОУ СОШ № 70 Уссурийский ГО МБОУ СОШ № 3 Михайловский МО МБОУ СОШ с. Ширяевка Черниговский МО МБОУ СОШ № 8
Отсутствует подпись участника	Артёмовский ГО Филиал ФГБОУ ВО ВГУ Владивостокский ГО МБОУ СОШ № 56 Хасанский МО АНО СОШ Комашинского
Отсутствует подпись собеседника	ЗАТО ГО Фокино МБОУ СОШ №256

**Ошибки, допущенные при работе с отчётной формой ИС-03
«Протокол эксперта»**

С отчётной формой ИС-03 работает эксперт. При прослушивании ответов участников ИС-9, он выставляет баллы в протокол в соответствии с

критериями оценивания выполнения задания и заверяет их своей подписью.

Технический специалист после завершения собеседования переносит баллы из протокола в ЛК ОО по критериям каждого задания. Некорректно заполненная форма ИС-03 повышает риск того, что итоговые результаты участников в ЛК ОО будут искажены. В 10 ОО эту важную форму эксперты заполнили с ошибками (таблица 3).

Таблица 3

Нарушения	ОО по МОУО
Не заполнены\не полное заполнение поля критериев, итогового результата	Владивостокский ГО АНОО Православная гимназия ЗАТО ГО Фокино МБОУ СОШ №251 Наеждинский МР МБОУ СОШ № 2 п. Раздольное Пожарский МО МБОУ СОШ №6 Уссурийский ГО Партизанский МО МБОУ СОШ с. Владимиро-Александровское
Нет номера аудитории	Уссурийский ГО МБОУ СОШ с. Каменушка
Нет подписи эксперта	Владивостокский ГО МБОУ СОШ № 12 Находкинский ГО МБОУ СОШ № 5 Михайловский МО МБОУ О(С)ОШ с. Михайловка Черниговский МО МБОУ СОШ № 5

Согласно п. 8.22, после проведения собеседования и проверки экспертами ответов ИС-9 в Штабе ответственный организатор ОО и (или) технический специалист переносит в ЛК ОО АИС «Веб ИС-9» данные из протоколов экспертов. В 5 ОО в ИС-03 не были заполнены поля критериев и итогового результата. Поэтому остаётся неясным, на основании каких документов были изначально внесены данные в ЛК этих ОО.

Ошибки, допущенные при работе в ЛК ОО

ЛК ОО предназначен для обеспечения автоматизированной передачи результатов в РИС ГИА-9 при проведении итогового собеседования по русскому языку. Согласно п. 8.22 Порядка ИС-9 после проверки экспертами ответов участников ИС-9 в Штабе ответственный организатор ОО и (или)

технический специалист переносит в ЛК ОО АИС «Веб ИС-9» данные из ведомости учёта проведения ИС-9 в аудитории и протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования. После внесения сведений ответственный организатор должен проверить корректность внесенных данных. В шести ОО требования Порядка ИС-9 были проигнорированы. В результате в трёх ОО данные участников в ЛК не соответствовали данным в присланных формах. Ещё в трёх ОО в ЛК были внесены ошибочные результаты ИС-9 (таблица 4).

Таблица 4

Нарушения	ОО по МОУО
Данные в ЛК не соответствуют данным в присланных формах	Владивостокский ГО МБОУ СОШ № 11 Лесозаводский МО МБОУ СОШ № 4 Михайловский МО МБОУ СОШ с.Николаевка
В ЛК перепутали двух участников: неявившемуся проставили баллы, а тому, кто явился выставили "н"	Артёмовский ГО МБОУ СОШ № 11
Неверно выставили результат в ЛК и в ИС-03. Поставили участнику ОВЗ зачёт при 9 баллах. Снижения мин. балла для получения зачёта у участника не было	Надеждинский МР МБОУ СОШ № 2 п. Раздольное
Неверно перенесены результаты проверки из ИС-03 в ЛК 2-х участников (незачёт вместо зачёт)	Шкотовский МО МБОУ СОШ № 14

Ошибки, допущенные при формировании архивов и передаче данных в РЦОИ

ИС-9 в Приморском крае проводится по без бланковой технологии и без передачи в РЦОИ аудиозаписей с ответами участников. Поэтому ошибок и нарушений на этом этапе много не ожидалось. Однако было зафиксировано 19 ошибок и нарушений в 19 ОО. Все их можно разделить на три группы: нарушения при сканировании, при наименовании архивов и файлов и при формировании архивов.

После завершения проверки собеседования, технический специалист под контролем ответственного организатора сканирует отчётные формы, формирует электронные образы документов в архив и направляет их в МОУО для передачи в РЦОИ.

На этапе сканирования в 1 ОО ответственный организатор не

проконтролировал качество отсканированных форм. В результате несколько листов оказались отсканированы внахлест, из-за чего прочесть их оказалось невозможным.

Наименование файлов и архивов всегда происходит по строго декларируемым шаблонам. Инструкции по наименованию файлов и архивов были размещены на сайте РЦОИ25 до проведения ИС-9 и в телеграм-каналах муниципальных координаторов и технических специалистов в день проведения. В одном МОУО технические специалисты девяти ОО вместо кода ОО указали код ППЭ. Ещё из двух ОО прислали tiff-файлы с именем папки и без архива.

При формировании архива в 7 ОО технические специалисты не проверили полноту архива перед отправкой. В результате этого:

из 1 ОО был отправлен архив, содержащий дважды отсканированные формы;

в пакетах из 3 ОО обнаружена недостача протоколов в оценёнными ответами участников ИС-9;

в 1 ОО добавили пустой акт о досрочном завершении собеседования;

в 1 ОО в архив был добавлен тестовый файл, из-за чего в списке появились лишние участники (таблица 5).

Таблица 5

Нарушения	ОО по МОУО
Формы отсканированы с наложением одна на другую	Спасский МР МБОУ СОШ № 8
В имени архива вместо кода ОО пишут код ППЭ	Тернейский МО МКОУ СОШ п. Пластун МКОУ СОШ с. Амгу МКОУ ООШ с.Самарга МКОУ СОШ с. Перетычиха МКОУ СОШ п. Светлая МКОУ СОШ п. Терней МКОУ СОШ с. Малая Кема МКОУ СОШ с. Усть-Соболевка МКОУ СОШ с.Максимовка
Прислали tiff с именем папки без архива	Владивостокский ГО АНОО СПШ «Азиатско-Тихоокеанская школа» Уссурийский ГО ЧОУ «РЖД лицей № 20»
Прислали архив с дважды отсканированными файлами	Дальнегорский ГО МБОУ СОШ № 1

Нарушения	ОО по МОУО
Прислали не все формы ИС-03	Арсеньевский ГО МБОУ Гимназия № 7 Владивостокский ГО ФГБОУ ВО Дальрыбвтуз (Лицей) Анучинский МО МБОУ СОШ с.Чернышевка
Прислали не все листы ИС-01	Михайловский МО МБОУ СОШ № 2
Добавили пустой акт о досрочном завершении собеседования	Анучинский МО МБОУ СОШ с.Новогордеевка
В архив добавили тестовый файл	Тернейский МО МКОУ СОШ с. Малая Кема

Каждый из указанных случаев некорректно сформированного архива потребовал дополнительных уточнений, что замедлило обработку материалов ИС-9.

Ошибки, зафиксированные на этом этапе, говорят о недостаточном контроле со стороны муниципальных координаторов, ответственных за проведение ИС-9. Ответственным лицам следует помнить о необходимости контроля за полнотой сформированного архива, присланного из ОО и правильностью его наименования, что указано в п. 4.3.1 Порядка ИС-9.

Меры предупреждения нарушений организации и проведения итогового собеседования

Руководителям МОУО:

- организовать работу с работниками образовательных организаций в части использования в работе методических документов министерства образования ПК, методических разработок, инструкций ГАУ ДПО ПК ИРО Приморского края;

- проводить инструктаж для лиц, привлекаемых к проведению и проверке ИС-9 непосредственно перед каждым днём проведения ИС-9, включая резервные;

- лично проверять правильность формирования и наименование архивов перед отправкой в РЦОИ;

- разработать систему поощрения педагогических работников, участвующих в подготовке и проведении ИС-9 на уровне МОУО (ОО).

Ответственным организаторам ИС-9:

- лично проверять правильность формирования архивов перед отправкой в РЦОИ;
- лично проверять достоверность внесённых сведений в ЛК ОО.

Экспертам по оцениванию ответов участников ИС-9:

- внимательно изучить критерии оценивания ИС-9 и неукоснительно следовать им при оценивании ответов участников;
- соблюдать корректность при заполнении протоколов при оценивании ответов участников ИС-9.

Техническим специалистам:

- выполнять действия в ЛК ОО в строгом соответствии с Руководством пользователей станций и методическими указаниями ГАУ ДПО ПК ИРО;
- при выгрузке материалов экзамена, формировании и наименовании архивов руководствоваться методическими документами министерства образования ПК, инструкциями ГАУ ДПО ПК ИРО, размещёнными на техническом портале <https://rcoi25.ru>;
- соблюдать корректность при переносе баллов по критериям оценивания ответов участников ИС-9 из протокола в ЛК ОО.