

**МБОУ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5»
ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

ПРИКАЗ №26-А

25.03.2024г.

**П.1. «О мероприятиях по организации отдыха,
оздоровления и занятости детей
в период летних каникул 2024 года»**

На основании письма МКУ «Управление образования» № 16-А от 26.02.2024 года в целях своевременной подготовки и организации летней оздоровительной кампании, создания безопасных условий для жизни и здоровья детей, их занятости и творческого развития в летний период 2024 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

П.1.1. Назначить ответственным лицом за организацию летней оздоровительной компании обучающихся в 2023 году социального педагога **Шинкевич А. А.**

П.1.2. Социальному педагогу Шинкевич А. А.:

П.1.2.1. Организовать лагерь с дневным пребыванием детей:

1) первую смену в период с **03.06.2024** года по **23.06.2024** года (исключая выходные и праздничные дни; **всего 14 дней**) на базе МБОУ «СОШ №5» для детей

Показатель	Возраст обучающихся	
	6,5-10 лет	11-15 лет
Количество детей	50	25
Стоимость питания в день на 1 ребёнка (за счёт средств краевого бюджета)	162 руб. 98 коп.	183 руб. 79 коп.

2) вторую смену в период с **24.06.2024** года по **14.07.2024** года (исключая выходные и праздничные дни; **всего 15 дней**) на базе МБОУ «СОШ №5» для детей

Показатель	Возраст обучающихся	
	6,5-10 лет	11-15 лет
Количество детей	40	20
Стоимость питания в день на 1 ребёнка (за счёт средств краевого бюджета)	162 руб. 98 коп.	183 руб. 79 коп.

3) третью смену в период с **15.07.2024** года по **04.08.2024** года (исключая выходные и праздничные дни; **всего 15 дней**) на базе МБОУ «СОШ №5» для детей

Показатель	Возраст обучающихся	
	6,5-10 лет	11-15 лет
Количество детей	20	20
Стоимость питания в день на 1 ребёнка (за счёт средств краевого бюджета)	162 руб. 98 коп.	183 руб. 79 коп.

П.1.2.2. Организовать 2-х разовое питание детей с дневным пребыванием на базе школьной столовой ШШ «Кравчук А.А.» за счет средств краевого бюджета.

П.1.3. Шинкевич А. А. социальному педагогу, подготовить документацию на открытие лагеря с дневным пребыванием и направить документацию в ГО Роспотребнадзора по Приморскому краю в г. Лесозаводске.

П.1.4. Социальному педагогу **Шинкевич А. А.** обеспечить:

П.1.4.1. Контроль за выполнением плановых показателей по численности учащихся в лагере;

П.1.4.2. В приоритетном порядке отдых, оздоровление и занятость детей из многодетных, малообеспеченных и неполных семей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

П.1.4.3. 100% занятость учащихся, состоящих на всех видах профилактического учётам (КДН, ПДН, ВШУ);

П.1.4.4. Своевременное прохождение сотрудниками, задействованными в работе лагерей: медицинского осмотра, флюорографии, профилактических прививок, профессиональной гигиенической подготовки;

П.1.4.5. Проведение в течение смен мероприятий, направленных на обеспечение гигиенического воспитания детей, профилактику наркомании, табакокурения, формирование навыков здорового образа жизни;

П.1.4.6. Принятие дополнительных действенных мер по обеспечению безопасных условий пребывания в лагере, охраны труда на рабочих местах, исключение случаев риска нарушения здоровья, недопущение гибели и травматизма детей и работников, недопущение фактов сокрытия случаев получения травм детьми в лагере.

П.1.5. Социальному педагогу **Шинкевич А. А.** осуществлять:

П.1.5.1. Меры по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;

П.1.5.2. Контроль за состоянием охраны жизни и здоровья детей;


П.1.5.3. Профилактические мероприятия по противопожарной безопасности;

П.1.5.4. Проведение тематических мероприятий, направленных на патриотическое воспитание детей, профилактику вредных привычек, правонарушений и безнадзорности, обеспечение основ безопасности жизнедеятельности, сохранение и укрепление здоровья, творческое и интеллектуальное развитие.

П.1.6. **Шинкевич А. А.**, социальному педагогу, разместить информацию о сроках и формах организации летнего отдыха учащихся в период летних каникул в 2024 году на информационном стенде и сайте в срок до 15 апреля 2024 года.

П.1.7. **Шинкевич А. А.** представлять с июня по август 2024 года до 10 числа ежемесячный отчёт о ходе проведения летней оздоровительной компании с пояснительной запиской.

П.1.8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №5»  С.Ю. Летовальцева

Ознакомлен работник:  Шинкевич А. А.