**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»**

**ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**П Р И К А З**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 26 февраля 2024 г. | г. Дальнереченск | № 17-А |

п. 1. Об организации и проведении

Всероссийского тренировочного мероприятия в форме единого

государственного экзамена по биологии, английскому языку,

информатике в компьютерной форме с участием обучающихся

на территории Дальнереченского городского округа в 2024 году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерством просвещения РФ и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 г. № 233/552, письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.12.2023 г. № 10-874 «О проведении всероссийских тренировочных мероприятий», приказом Министерства образования Приморского края от 22.02.2024 г. №23а-220, в целях организации и проведения всероссийского тренировочного мероприятия по технологии доставки экзаменационных материалов по сети «Интернет», печати и сканирования экзаменационных материалов в аудиториях пунктов проведения экзаменов с участием обучающихся на территории Дальнереченского городского округа в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 05 марта 2024 года, в 10:00, всероссийское тренировочное мероприятие в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) в пунктах проведения экзаменов ППЭ 401, ППЭ 402 по биологии, английскому языку, информатике в компьютерной форме (далее – КЕГЭ) с применением технологии доставки экзаменационных материалов (далее - ЭМ) по сети Интернет, печати и сканирования ЭМ в аудиториях ППЭ с участием обучающихся.
2. Взять за основу проведения Регламент проведения ВТМ (Приложение).
3. Организовать ВТМ в ППЭ 401 (МБОУ «Лицей»), ППЭ 402 (МБОУ «СОШ№2») в соответствии с утвержденным Регламентом.

|  |  |
| --- | --- |
| 401 | штаб – станции авторизации, сканирования, резервные станции печати, говорения  - КЕГЭ – к.36 (14 станций КЕГЭ)  - английский письменный – к.65  -биология – к.68,69,70,71,72,73 |
| 402 | штаб – станции авторизации, сканирования, резервные станции печати  -английский говорение – к.25(аудитория подготовки), к.21, 22, 23, 24 (аудитории проведения)  - английский письменный – к.38  - биология – к. 39, 40 |

1. Назначить работников в ППЭ для участия в ВТМ, из числа лиц, которых планируется задействовать при проведении единого государственного экзамена в 2023 году

|  |  |
| --- | --- |
| **Руководителей ППЭ** |  |
| 401 | Давидюк Светлана Ивановна |
| 402 | Летовальцева Светлана Юрьевна |
| **Членов ГЭК** |  |
| 401 | Мурамщикова Татьяна Владимировна  Авдеенко Наталья Александровна |
| 402 | Абдуллаева Лариса Георгиевна  Мороз Ирина Васильевна |
| **Технических специалистов** |  |
| 401 | Доля Ольга Анатольевна  Борзенкова Надежда Викторовна |
| 402 | Шабанова Наталья Сергеевна  Давыденко Оксана Степановна |
| **Организаторов в аудитории** |  |
| 401 | Анкудимова Анна Петровна  Баженова Ирина Николаевна Давыденко Ксения Сергеевна  Евченко Виктория Николаевна Железняк Галина Александровна Ибряева Наталья Степановна  Лазебная Елена Николаевна Мелкомукова Виктория Вячеславовна Мироненко Евгения Ивановна  Михайлова Эльвира Игоревна Нестерова Наталья Анатольевна  Нитрепчук Елена Андреевна Павленко Ольга Ивановна Рубцова Елена Леонидовна Труш Оксана Владимировна  Старикова Марина Анатольевна  Трубицына Галина Владимировна Шапакова Полина Вячеславовна |
| 402 | Антипова Анна Александровна  Белоносова Евгения Николаевна Буяновская Анна Андреевна Ващенко Екатерина Владимировна  Дихтяренко Анна Александровна  Емельяненко Татьяна Константиновна  Каплун Марина Александровна  Косарина Елена Валерьевна  Кустова Галина Савельевна  Мацарская Марина Сергеевна Недоводиева Галина Васильевна Панкратова Марина Павловна Печерская Дарья Дмитриевна Полякова Валентина Александровна Проценко Александра Олеговна Тищенко Любовь Сергеевна Ходаковская Елена Васильевна Цвых Елена Васильевна Шевченко Ольга Андреевна  Шенкаренко Елена Викторовна |
| **Организаторы вне аудитории** |  |
| 401 | Якубенко Виталий Дмитриевич Палыга Надежда Васильевна Тресковская Светлана Александровна Янтудина Татьяна Анатольевна  Шевченко Юрий Алексеевич |
| 402 | Бондаренко Петр Григорьевич Золотухин Сергей Иванович Рысенкова Луиза Владимировна Гайдукова Галина Викторовна |

1. Руководителям МБОУ «Лицей» (Олейниковой В.Е.), МБОУ «СОШ№2» (Акимовой Н.А.) обеспечить стабильные основной и резервный каналы связи с доступом к сети «Интернет», наличие и работоспособность оборудования в ППЭ и аудиториях.
2. Руководителям ППЭ, членам ГЭК, техническим специалистам обеспечить техническую подготовку ППЭ к ВТМ с использованием оборудования в соответствии с требованиями Регламента до 15:00 01.03.2024.
3. Руководителям ППЭ, членам ГЭК, техническим специалистам обеспечить прохождение контроля технической готовности ППЭ до 15:00 04.03.2024.
4. Руководителям МБОУ «Лицей», МБОУ «СОШ№2», МБОУ «СОШ№3», МБОУ «СОШ№5», МБОУ «СОШ№6» в день проведения ВТМ обеспечить явку в ППЭ руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории.
5. Обеспечить явку участников в день проведения ВТМ 05.03.2024 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | ППЭ, в котором об-ся проходит ВТМ | ОО | ФИО |
| биология | 401 | МБОУ «Лицей» | 1.Бойченко А.Д.  2.Воронова М.И.  3.Мокроусова Е. С.  4.Седых К.В.  5.Сержинский С.Е.  6.Симонова Е.П.  7.Терентьева М.Н.  8.Турнов М.А.  9.Хакимова Ш.Ф.  10.Цымбал А.О.  11.Эзау В.В. |
| 402 | МБОУ «СОШ№2» | 1.Дегтярев С.С.  2.Хитрун В.В.  ***(Белый А.Ю.***  ***Булыгин В.И.***  ***Бурдейная К.В.***  ***Бурая А.С.)*** |
| МБОУ «СОШ№3» | ***(Пушиков А.А.***  ***Сизова В.А.***  ***Скутина О.В.***  ***Супруненко А.С.***  ***Файнберг Г.Р.***  ***Чурин Т.Н.***  ***Шалдыбин В.А.***  ***Шестак Р.М.***  ***Лазарев Д.С.***  ***Лапиков А.А.***  ***Малыш Н.А.***  ***Марченко Р.П.***  ***Проценко К.Е.)*** |
| МБОУ «СОШ№5» | 1.Ващенко В.П.  2.Плюхина С.Б.  3.Приймак Е.А.  4.Симоненко В.О.  5. Траханова В.В. |
| МБОУ «СОШ№6» | 1.Бышов Н.О.  2.Горлач А.М.  3. Стасюк А.В.  4. Ткачева В.А.  5. Шевченко Д.В. |
| английский язык (письменный) | 402 | МБОУ «Лицей» | 1.Карпов Н.Е.  2.Тохтарева В.И.  3.Якуб А.Д.  ***(Ананьев А.Р.)*** |
| МБОУ «СОШ№3» | ***(Волохотюк А.Е.)*** |
| 401 | МБОУ «Лицей» | 1.Чернявская З.А.  2.Журакивская А.В. |
| МБОУ «СОШ№3» | ***(Дремух Е.А.***  ***Казилов И.В.***  ***Карпушкин В.В.)*** |
| английский (устный-говорение) | 402 | МБОУ «Лицей» | 1.Кондратьев З.А.  2.Прокопенко А.А. |
| МБОУ «СОШ№2» | 1.Загороднюк К.П. |
| МБОУ «СОШ№3» | 1.Кондратенко В.С. |
| КЕГЭ | 401 | МБОУ «Лицей» | 1.Малыш М.А.  2.Пархоменко Ю.В.  3.Шульга С.Е.  4.Поляков Я.А.  5.Толстопятов А.С. |
| МБОУ «СОШ№2» | 1.Макеич И.А.  2.Омельченко Г.М.  3.Перетолчин Н.Е.  4.Сметанин В.А.  5.Федоренко В.А. |
| МБОУ «СОШ№5» | 1Аршакян В.Р.  2.Золотухина Ю.С. |
| МБОУ «СОШ№6» | 1.Кузнецова А.К.  2.Ляшенко Е.А. |

1. Членам ГЭК, техническим специалистам обеспечить получение, расшифровку, печать, сканирование материалов в штабе и аудиториях ППЭ, передачу материалов в электронном виде из ППЭ в РЦОИ по завершению ВТМ.
2. Руководителям ППЭ, членам ГЭК, техническим специалистам обеспечить заполнение и передачу в РЦОИ по электронной почте (**ppe@rcoi25.ru**) рабочих журналов проведения апробации с указанием даты и ФИО сотрудника (в формате .xls/.xlsx) в срок до 17:00 05.03.2024.
3. Руководителям общеобразовательных учреждений обеспечить ознакомление участников ВТМ с результатами (тестовый балл).
4. Руководителям МБОУ «Лицей», МБОУ «СОШ№2» создать комиссию по уничтожению материалов апробации и обеспечить их утилизацию в течение 14 дней. Акты предоставить в МКУ «Управление образования» не позднее 20.03.2024 года.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника МКУ «Управление образования» Кондратьеву В.В.

Начальник

МКУ «Управление образования» Н.Н. Шитько