**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

 **«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»**

 **ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**П Р И К А З**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 26 февраля 2024 г. | г. Дальнереченск |  № 17-А |

п. 1. Об организации и проведении

 Всероссийского тренировочного мероприятия в форме единого

 государственного экзамена по биологии, английскому языку,

 информатике в компьютерной форме с участием обучающихся

 на территории Дальнереченского городского округа в 2024 году

 В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерством просвещения РФ и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 г. № 233/552, письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.12.2023 г. № 10-874 «О проведении всероссийских тренировочных мероприятий», приказом Министерства образования Приморского края от 22.02.2024 г. №23а-220, в целях организации и проведения всероссийского тренировочного мероприятия по технологии доставки экзаменационных материалов по сети «Интернет», печати и сканирования экзаменационных материалов в аудиториях пунктов проведения экзаменов с участием обучающихся на территории Дальнереченского городского округа в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 05 марта 2024 года, в 10:00, всероссийское тренировочное мероприятие в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) в пунктах проведения экзаменов ППЭ 401, ППЭ 402 по биологии, английскому языку, информатике в компьютерной форме (далее – КЕГЭ) с применением технологии доставки экзаменационных материалов (далее - ЭМ) по сети Интернет, печати и сканирования ЭМ в аудиториях ППЭ с участием обучающихся.
2. Взять за основу проведения Регламент проведения ВТМ (Приложение).
3. Организовать ВТМ в ППЭ 401 (МБОУ «Лицей»), ППЭ 402 (МБОУ «СОШ№2») в соответствии с утвержденным Регламентом.

|  |  |
| --- | --- |
| 401 | штаб – станции авторизации, сканирования, резервные станции печати, говорения- КЕГЭ – к.36 (14 станций КЕГЭ)- английский письменный – к.65-биология – к.68,69,70,71,72,73 |
| 402 | штаб – станции авторизации, сканирования, резервные станции печати-английский говорение – к.25(аудитория подготовки), к.21, 22, 23, 24 (аудитории проведения)- английский письменный – к.38- биология – к. 39, 40 |

1. Назначить работников в ППЭ для участия в ВТМ, из числа лиц, которых планируется задействовать при проведении единого государственного экзамена в 2023 году

|  |  |
| --- | --- |
| **Руководителей ППЭ** |  |
| 401 | Давидюк Светлана Ивановна |
| 402 | Летовальцева Светлана Юрьевна |
| **Членов ГЭК** |  |
| 401 | Мурамщикова Татьяна ВладимировнаАвдеенко Наталья Александровна |
| 402 | Абдуллаева Лариса ГеоргиевнаМороз Ирина Васильевна |
| **Технических специалистов** |  |
| 401 | Доля Ольга АнатольевнаБорзенкова Надежда Викторовна |
| 402 | Шабанова Наталья СергеевнаДавыденко Оксана Степановна |
| **Организаторов в аудитории** |  |
| 401 | Анкудимова Анна ПетровнаБаженова Ирина НиколаевнаДавыденко Ксения СергеевнаЕвченко Виктория НиколаевнаЖелезняк Галина АлександровнаИбряева Наталья СтепановнаЛазебная Елена НиколаевнаМелкомукова Виктория ВячеславовнаМироненко Евгения ИвановнаМихайлова Эльвира ИгоревнаНестерова Наталья АнатольевнаНитрепчук Елена АндреевнаПавленко Ольга ИвановнаРубцова Елена ЛеонидовнаТруш Оксана ВладимировнаСтарикова Марина АнатольевнаТрубицына Галина ВладимировнаШапакова Полина Вячеславовна |
| 402 | Антипова Анна АлександровнаБелоносова Евгения НиколаевнаБуяновская Анна АндреевнаВащенко Екатерина ВладимировнаДихтяренко Анна АлександровнаЕмельяненко Татьяна КонстантиновнаКаплун Марина АлександровнаКосарина Елена ВалерьевнаКустова Галина СавельевнаМацарская Марина СергеевнаНедоводиева Галина ВасильевнаПанкратова Марина ПавловнаПечерская Дарья ДмитриевнаПолякова Валентина АлександровнаПроценко Александра ОлеговнаТищенко Любовь СергеевнаХодаковская Елена ВасильевнаЦвых Елена ВасильевнаШевченко Ольга АндреевнаШенкаренко Елена Викторовна |
| **Организаторы вне аудитории** |  |
| 401 | Якубенко Виталий ДмитриевичПалыга Надежда ВасильевнаТресковская Светлана АлександровнаЯнтудина Татьяна АнатольевнаШевченко Юрий Алексеевич |
| 402 | Бондаренко Петр ГригорьевичЗолотухин Сергей ИвановичРысенкова Луиза ВладимировнаГайдукова Галина Викторовна |

1. Руководителям МБОУ «Лицей» (Олейниковой В.Е.), МБОУ «СОШ№2» (Акимовой Н.А.) обеспечить стабильные основной и резервный каналы связи с доступом к сети «Интернет», наличие и работоспособность оборудования в ППЭ и аудиториях.
2. Руководителям ППЭ, членам ГЭК, техническим специалистам обеспечить техническую подготовку ППЭ к ВТМ с использованием оборудования в соответствии с требованиями Регламента до 15:00 01.03.2024.
3. Руководителям ППЭ, членам ГЭК, техническим специалистам обеспечить прохождение контроля технической готовности ППЭ до 15:00 04.03.2024.
4. Руководителям МБОУ «Лицей», МБОУ «СОШ№2», МБОУ «СОШ№3», МБОУ «СОШ№5», МБОУ «СОШ№6» в день проведения ВТМ обеспечить явку в ППЭ руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории.
5. Обеспечить явку участников в день проведения ВТМ 05.03.2024 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | ППЭ, в котором об-ся проходит ВТМ | ОО | ФИО |
| биология | 401 | МБОУ «Лицей» | 1.Бойченко А.Д.2.Воронова М.И.3.Мокроусова Е. С.4.Седых К.В.5.Сержинский С.Е.6.Симонова Е.П.7.Терентьева М.Н.8.Турнов М.А.9.Хакимова Ш.Ф.10.Цымбал А.О.11.Эзау В.В. |
| 402 | МБОУ «СОШ№2» | 1.Дегтярев С.С.2.Хитрун В.В.***(Белый А.Ю.******Булыгин В.И.******Бурдейная К.В.******Бурая А.С.)*** |
| МБОУ «СОШ№3» | ***(Пушиков А.А.******Сизова В.А.******Скутина О.В.******Супруненко А.С.******Файнберг Г.Р.******Чурин Т.Н.******Шалдыбин В.А.******Шестак Р.М.******Лазарев Д.С.******Лапиков А.А.******Малыш Н.А.******Марченко Р.П.******Проценко К.Е.)*** |
| МБОУ «СОШ№5» | 1.Ващенко В.П.2.Плюхина С.Б.3.Приймак Е.А.4.Симоненко В.О.5. Траханова В.В. |
| МБОУ «СОШ№6» | 1.Бышов Н.О.2.Горлач А.М.3. Стасюк А.В.4. Ткачева В.А.5. Шевченко Д.В. |
| английский язык (письменный) | 402 | МБОУ «Лицей» | 1.Карпов Н.Е.2.Тохтарева В.И.3.Якуб А.Д.***(Ананьев А.Р.)*** |
| МБОУ «СОШ№3» | ***(Волохотюк А.Е.)*** |
| 401 | МБОУ «Лицей» | 1.Чернявская З.А.2.Журакивская А.В. |
| МБОУ «СОШ№3» | ***(Дремух Е.А.******Казилов И.В.******Карпушкин В.В.)*** |
| английский (устный-говорение) | 402 | МБОУ «Лицей» | 1.Кондратьев З.А.2.Прокопенко А.А. |
| МБОУ «СОШ№2» | 1.Загороднюк К.П. |
| МБОУ «СОШ№3» | 1.Кондратенко В.С. |
| КЕГЭ | 401 | МБОУ «Лицей» | 1.Малыш М.А.2.Пархоменко Ю.В.3.Шульга С.Е.4.Поляков Я.А.5.Толстопятов А.С. |
| МБОУ «СОШ№2» | 1.Макеич И.А.2.Омельченко Г.М.3.Перетолчин Н.Е.4.Сметанин В.А.5.Федоренко В.А. |
| МБОУ «СОШ№5» | 1Аршакян В.Р.2.Золотухина Ю.С. |
| МБОУ «СОШ№6» | 1.Кузнецова А.К.2.Ляшенко Е.А. |

1. Членам ГЭК, техническим специалистам обеспечить получение, расшифровку, печать, сканирование материалов в штабе и аудиториях ППЭ, передачу материалов в электронном виде из ППЭ в РЦОИ по завершению ВТМ.
2. Руководителям ППЭ, членам ГЭК, техническим специалистам обеспечить заполнение и передачу в РЦОИ по электронной почте (**ppe@rcoi25.ru**) рабочих журналов проведения апробации с указанием даты и ФИО сотрудника (в формате .xls/.xlsx) в срок до 17:00 05.03.2024.
3. Руководителям общеобразовательных учреждений обеспечить ознакомление участников ВТМ с результатами (тестовый балл).
4. Руководителям МБОУ «Лицей», МБОУ «СОШ№2» создать комиссию по уничтожению материалов апробации и обеспечить их утилизацию в течение 14 дней. Акты предоставить в МКУ «Управление образования» не позднее 20.03.2024 года.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника МКУ «Управление образования» Кондратьеву В.В.

Начальник

МКУ «Управление образования» Н.Н. Шитько