**Порядок проведения итогового собеседования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Действия собеседника** | **Действия обучающихся** | **Время** |
| Приветствие участника собеседования.  Знакомство. Короткий рассказ о содержании итогового собеседования |  | 1 ми |
| Выполнение заданий итогового собеседования | | 15-16 мин. |
| ЧТЕНИЕ ТЕКСТА | | |
| Предложить участнику собеседования ознакомиться с текстом для чтения вслух. | Чтение текста про себя |  |
| Прослушать текст. | Чтение текста вслух |  |
| Переключить участника собеседования на  другой вид работы | Подготовка к пересказу с  привлечением дополнительной  информации | до 2-х мин. |
| Забрать у участника собеседования  исходный текст. Слушать пересказ. | Пересказ с привлечением дополнительной информации. | до 2-х мин. |
| Забрать у участника собеседования материалы, необходимые для выполнения задания 1 и 2. Объяснить, что задания 3 и 4 связаны тематически и не имеют отношения к тексту, с которым работал участник собеседования при выполнении заданий 1 и 2. Предложить участнику собеседования выбрать вариант темы беседы и выдать ему соответствующую карточку |  | до 3-х мин. |
| МОНОЛОГ | | |
| Предложить участнику собеседования  ознакомиться с темой монолога. Предупредить, что на подготовку отводится 1 минута, а высказывание не должно занимать более 3 минут. |  |  |
|  | Подготовка к ответу | 1 мин. |
| Слушать устный ответ. |  | 3 мин. |
| ДИАЛОГ | | |
| Задать вопросы для диалога. Собеседник может задать вопросы, отличающиеся от  предложенных в КИМ итогового собеседования | Вступление в диалог | до 3-х мин. |