


 Директор МБОУ «СОШ №5»
 Летовальцева С.Ю.
 «1» сентября 2023г.

План подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников XI класса в 2023-2024 учебном году.

АВГУСТ - СЕНТЯБРЬ				
№п/п	вид деятельности	мероприятия	сроки	ответственный
1.	ОМР (организационно методическая работа)	Педсовет «Анализ результатов ЕГЭ за 2022-2023 учебный год». Внесение корректив в планы работы МО с целью повышения качества подготовки обучающихся к ГИА в ОУ.	август	Цымбал Т.Ю.
2.		Совещание при директоре «Утверждение плана – графика подготовки ОУ к ЕГЭ».	август	Летовальцева С.Ю. Цымбал Т.Ю.
3.	НД (нормативные документы)	Приказ о назначении координатора ЕГЭ в ОУ.	01.09.23	Летовальцева С.Ю.
4.		Приказ о назначении ответственного за создание базы данных.	01.09.23	Летовальцева С.Ю.
5.		Сбор копий паспортов учащихся 11 класса.	сентябрь	Ситько Н.Ф.
6.	ОМР (организационно методическая работа)	Формирование нормативной базы для организации подготовки и проведения ГИА в текущем учебном году.	сентябрь	Цымбал Т.Ю., руководители МО
7.	РСУ (работа с учащимися)	Информирование учащихся по вопросам ГИА: - основные понятия ЕГЭ; - правила поведения на ЕГЭ; - кимы, официальные сайты; - время регистрации на ЕГЭ; - рекомендации по подготовке к ЕГЭ	сентябрь	Цымбал Т.Ю. Ситько Н.Ф.
8.	РСР (работа с родителями)	Индивидуальное консультирование родителей.	сентябрь	Цымбал Т.Ю. Ситько Н.Ф.
9.	РСПК (работа с педагогическим коллективом)	Информационная работа.	29.09.23	Цымбал Т.Ю.
10.	НД (нормативные документы)	Обновление информации о «ГИА – 2024» на сайте школы - план работы ОУ по подготовке к ЕГЭ; - информирование о НД по вопросам ГИА.	сентябрь	Цымбал Т.Ю.
11.		Оформление страницы сайта школы «Государственная итоговая аттестация».	сентябрь	Цымбал Т.Ю.

		- планы работы ОУ по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов; - информирование об основных документах по вопросам ГИА 2024 года.		
ОКТАБРЬ				
№п/п	вид деятельности	мероприятия	сроки	ответственный
1.	ОМР (организационно	Оформление и обновление информационного стенда «ЕГЭ 2024» (в вестибюле III этажа).	октябрь	Цымбал Т.Ю.
2.	- методическая работа)	Оформление уголка по подготовке к ЕГЭ в учебном кабинете 11 класса.	октябрь	Ситько Н.Ф.
3.	РСУ (работа с учащимися)	Организация дополнительных занятий с учащимися по подготовке к ЕГЭ.	с 1.10.23	Цымбал Т.Ю.
4.	НД (нормативные документы)	Формирование базы данных обучающихся 11 класса для участия в ЕГЭ.	02.10.23-06.10.23	Ситько Н.Ф.
5.		Подготовка базы данных по ОУ на электронном носителе.	до 09.10.23	Ситько Н.Ф.
6.	РСУ (работа с учащимися)	Классный час: «Мой выбор экзаменов».	02.09.2023-06.09.2023	Ситько Н.Ф.
7.		Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ.	09.10.23-13.10.23	Цымбал Т.Ю.
8.	ОМР (организационно - методическая работа)	Уточнение и согласование перечня общеобразовательных предметов, выносимых на ЕГЭ.	16.10.23-20.10.23	Цымбал Т.Ю.
9.	РСПК (работа с педагогическим коллективом)	Информирование по вопросам выбора предметов на ЕГЭ.	27.10.23	Цымбал Т.Ю.
10.		Методическая помощь учителям по вопросам подготовки к ЕГЭ.	октябрь	Кулибаба О.В.
11.	РСУ (работа с учащимися)	Психологическая подготовка учащихся к проведению ГИА.	октябрь	Шишкевич А.А.
12.	ОМР (организационно - методическая работа)	Контроль учебной нагрузки учащихся 11 класса. Мониторинг прохождения учебного материала за I четверть.	30.10.23-03.11.23	Цымбал Т.Ю.
13.	РСР (работа с родителями)	РС (родительское собрание) - ознакомление с Порядком проведения ГИА; - ознакомление родителей с первичным выбором предметов на ЕГЭ.	27.10.23	Цымбал Т.Ю. Ситько Н.Ф.

14.	PCY (работа с учащимися)	Обеспечение участников ЕГЭ учебно-тренировочными материалами.	октябрь	Цымбал Т.Ю.
15.	НД (нормативные документы)	Размещение на сайте школы нормативных правовых документов и методических рекомендаций, регламентирующих ГИА – 2024.	октябрь	Цымбал Т.Ю.
16.	PCY (работа с учащимися)	Изучение структуры Кимов ЕГЭ по предметам.	октябрь	Учителя-предметники
17.	PCY (работа с учащимися)	Контроль посещения консультаций по подготовке к ЕГЭ по всем предметам.	октябрь	Цымбал Т.Ю. Ситько Н.Ф.
НОЯБРЬ				
№п/п	вид деятельности	мероприятия	сроки	ответственный
1.	НД (нормативные документы)	Оформление информации на сайте школы. -информирование о ходе подготовки к государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году; - информирование о новых документах по вопросам ГИА 2024 года.	ноябрь	Цымбал Т.Ю.
2.	PCY (работа с учащимися)	Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ.	ноябрь	Учителя-предметники
3.	PCPK (работа с педагогическим коллективом)	Информирование ПК по вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ.	ноябрь	Цымбал Т.Ю.
4.	PCY (работа с учащимися)	Информационная работа по изучению Порядка проведения ГИА.	ноябрь	Цымбал Т.Ю.
5.	PCP (работа с родителями)	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ЕГЭ.	ноябрь	Цымбал Т.Ю. Ситько Н.Ф.
6.	НД (нормативные документы)	Подготовка раздаточных материалов – памяток для выпускников «Правила поведения на ЕГЭ».	ноябрь	Цымбал Т.Ю.
7.	PCY (работа с учащимися)	Подготовка выпускников 11 класса к итоговому сочинению.	октябрь-ноябрь	Кулибаба О.В.
8.	НД (нормативные документы)	Регистрация выпускников 11 класса на итоговое сочинение	ноябрь	Цымбал Т.Ю.

9.	PCY (работа с учащимися)	Контроль посещения консультаций по подготовке к ЕГЭ по всем предметам.	ноябрь	Цымбал Т.Ю. Ситько Н.Ф.
----	--------------------------	--	--------	----------------------------

ДЕКАБРЬ

№п/п	вид деятельности	мероприятия	сроки	ответственный
1.	PCY (работа с учащимися)	Проведение итогового сочинения.	декабрь	Цымбал Т.Ю.
2.		Сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ.	15.12.23	Цымбал Т.Ю.
3.	НД (нормативные документы)	Подготовка раздаточных материалов – памяток для выпускников «Правила заполнения бланков».	22.12.23	Цымбал Т.Ю.
4.	PCP (работа с родителями)	Проведение родительского собрания по теме «О порядке подготовки и проведения ЕГЭ».	22.12.23	Григорьева Е.В.
5.	PCPK (работа с педагогическим коллективом)	Совещание учителей по вопросу «Подготовка выпускников к ЕГЭ – 2024».	22.12.23	Цымбал Т.Ю.
6.	PCY (работа с учащимися)	Проведение классного часа с целью ознакомления с правилами заполнения бланков ЕГЭ. «Типичные ошибки в заполнении бланков».	15.12.23	Ситько Н.Ф.
7.	НД (нормативные документы)	Пополнение информационного стенда, школьного сайта по подготовке к ЕГЭ. - «Правила поведения на ЕГЭ». - «Правила заполнения бланков ЕГЭ».	25.12.23- 29.12.23	Цымбал Т.Ю.
8.	OMP (организационно - методическая работа)	Контроль учебной нагрузки учащихся 11 класса. мониторинг прохождения учебного материала за 2 четверть.	29.12.23	Цымбал Т.Ю.
9.	PCY (работа с учащимися)	Организация работы с заданиями различной сложности.	декабрь	Учителя-предметники
10.	PCY (работа с учащимися)	Контроль посещения консультаций по подготовке к ЕГЭ по всем предметам.	декабрь	Цымбал Т.Ю. Ситько Н.Ф.

ЯНВАРЬ

№п/п	вид деятельности	мероприятия	сроки	ответственный
1.	НД (нормативные)	Приказ о проведении 1 репетиционного ЕГЭ.	январь	Летовальцева С.Ю.

	документы)			
2.	ОМР (организационно	Подготовка материалов для проведения 1 репетиционного ЕГЭ.	январь	Учителя-предметники
3.	- методическая работа)	Разработка анкеты учащимся для анализа 1 репетиционного ЕГЭ.	январь	Цымбал Т.Ю.
4.	РСПК (работа с педагогическим коллективом)	Изучение нормативных документов.	26.01.24	Цымбал Т.Ю.
5.	РСР (работа с родителями)	Беседа с родителями «Построение режима дня школьника во время подготовки к экзамену с учетом индивидуальных особенностей».	26.01.24	Ситько Н.Ф.
6.	PCY (работа с учащимися)	Работа по заполнению бланков.	январь	Учителя-предметники
7.		Проведение классного часа с целью мотивации обучающихся по подготовке к ЕГЭ.	19.01.24	Ситько Н.Ф.
8.		Работа с заданиями различной сложности.	январь	Учителя-предметники
9.	PCY (работа с учащимися)	Контроль посещения консультаций по подготовке к ЕГЭ по всем предметам.	январь	Цымбал Т.Ю. Ситько Н.Ф.

ФЕВРАЛЬ

№п/п	вид деятельности	мероприятия	сроки	ответственный
1.	НД (нормативные документы)	Приказ о проведении 1 пробного внутришкольного ЕГЭ по математике и русскому языку.	01.02.24	Летовальцева С.Ю.
2.	ОМР (организационно - методическая работа)	Проведение 1 пробного внутришкольного ЕГЭ по математике и русскому языку.	05.02.24- 09.02.24	Цымбал Т.Ю. Кулибаба О.В. Балакина Г.А.
3.	PCY (работа с учащимися)	Анкетирование учащихся после проведения 1 пробного внутришкольного ЕГЭ.	12.02.24- 16.02.24	Цымбал Т.Ю.
4.		Окончательный выбор выпускниками 11 класса предметов для прохождения ГИА. (Написание заявлений об отказе от ранее заявленных).	19.02.24- 22.02.24	Цымбал Т.Ю.
5.	РСР (работа с родителями)	РС по вопросам: - инструктаж о порядке организации ГИА; - разъяснительная работа о порядке апелляции; - результаты I внутришкольного ЕГЭ.	22.02.24	Ситько Н.Ф.
6.	НД (нормативные	Справка о результатах проведения 1 пробного внутришкольного ЕГЭ по математике и русскому языку.	22.02.24	Цымбал Т.Ю.

	документы)			
7.	РСПК (работа с педагогическим коллективом)	Производственное совещание «Результаты 1 пробного внутришкольного ЕГЭ».	22.02.24	Цымбал Т.Ю.
8.	PCY (работа с учащимися)	Контроль посещения консультаций по подготовке к ЕГЭ по всем предметам.	февраль	Цымбал Т.Ю. Ситько Н.Ф.
МАРТ				
№п/п	вид деятельности	мероприятия	сроки	ответственный
1.	PCY (работа с учащимися)	Классный час по теме: «Способы поддержки работоспособности. Рекомендации по подготовке к ЕГЭ».	01.03.24	Ситько Н.Ф. Цымбал Т.Ю.
2.		Семинар – практикум «Работа с бланками; типичные ошибки при заполнении бланков».	07.03.24	Учителя-предметники, Цымбал Т.Ю.
3.	РСПК (работа с педагогическим коллективом)	Информирование о нормативных документах по организации итоговой аттестации выпускников.	22.03.24	Цымбал Т.Ю.
4.	ОМР (организационно-методическая работа)	Проведение мониторинга прохождения учебных программ в 11 классе за 3 четверть.	25.03.24- 29.03.24	Цымбал Т.Ю.
5.	РСПК (работа с педагогическим коллективом)	Контроль проведения индивидуально-групповых и дополнительных занятий с выпускниками по подготовке к ЕГЭ.	март	Цымбал Т.Ю.
6.	ОМР (организационно-методическая работа)	Организация работы школьных МО с учетом результатов I репетиционного внутришкольного ЕГЭ.	март	Кулибаба О.В.
7.	PCY (работа с учащимися)	Работа с заданиями КИМов различной сложности.	март	Учителя-предметники
8.	PCP (работа с родителями)	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ЕГЭ.	март	Цымбал Т.Ю. Ситько Н.Ф.
9.	PCY (работа с учащимися)	Контроль посещения консультаций по подготовке к ЕГЭ по всем предметам.	март	Цымбал Т.Ю. Ситько Н.Ф.
АПРЕЛЬ				

№п/п	вид деятельности	мероприятия	сроки	ответственный
1.	НД (нормативные документы)	Приказ о проведении 2 пробного внутришкольного ЕГЭ по математике и русскому языку.	01.04.24	Летовальцева С.Ю.
2.	ОМР (организационно	Подготовка материалов для проведения II пробного внутришкольного ЕГЭ.	01.04.24- 05.04.24	Цымбал Т.Ю., учителя-предметники
3.	- методическая работа)	Проведение II пробного внутришкольного ЕГЭ по математике и русскому языку.	08.04.24- 12.04.24	Цымбал Т.Ю. Кулибаба О.В. Балакина Г.А.
4.	PCY (работа с учащимися)	Анкетирование учащихся после проведения 2 пробного внутришкольного ЕГЭ.	15.04.24- 19.04.24	Цымбал Т.Ю.
5.	НД (нормативные документы)	Справка о результатах проведения 2 пробного внутришкольного ЕГЭ по математике и русскому языку.	26.04.24	Цымбал Т.Ю.
6.	PCP (работа с родителями)	PC по вопросам: - нормативные документы по организации и проведению ЕГЭ в текущем году; - результаты II пробного внутришкольного ЕГЭ.	26.04.24	Ситько Н.Ф.
7.	PCPK (работа с педагогическим коллективом)	Производственное совещание «Результаты 2 пробного внутришкольного ЕГЭ».	26.04.24	Цымбал Т.Ю.
8.	НД (нормативные документы)	Пополнение информации школьного сайта по подготовке к ЕГЭ.	22.04.24- 30.04.24	Цымбал Т.Ю.
9.	PCPK (работа с педагогическим коллективом)	Посещение и анализ уроков с целью выявления форм и качества подготовки к ЕГЭ по предметам, выносимым на ГИА.	апрель	администрация
10.	PCY (работа с учащимися)	Контроль посещения консультаций по подготовке к ЕГЭ по всем предметам.	апрель	Цымбал Т.Ю. Ситько Н.Ф.
МАЙ				
№п/п	вид деятельности	мероприятия	сроки	ответственный
1.	ОМР (организационно	Подготовка расписания сдачи ЕГЭ, его размещение на информационном стенде и сайте школы.	май	Цымбал Т.Ю.
2.	- методическая	Составление и утверждение графика проведения консультаций для	06.05.24-	Цымбал Т.Ю.

	работа)	подготовки к ГИА.	10.05.24	
3.		Проведение мониторинга прохождения учебных программ за 4 четверть, год.	20.05.24-23.05.24	Цымбал Т.Ю.
4.	НД (нормативные документы)	Работа с классными журналами. Анализ посещаемости и успеваемости учащихся 11 класса.	20.05.24-23.05.24	Цымбал Т.Ю.
5.	РСПК (работа с педагогическим коллективом)	Педагогический совет по допуску выпускников к сдаче ЕГЭ.	24.05.24	Летовальцева С.Ю. Цымбал Т.Ю.
6.	НД (нормативные документы)	Приказы по школе: - «Об ответственности лиц, привлекаемых к работе по проведению ЕГЭ». - «О назначении сопровождающих и списке участников ЕГЭ» - «О допуске учащихся 11 класса к ГИА в 2024 году».	май	Летовальцева С.Ю.
7.	ОМР (организационно - методическая работа)	Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ЕГЭ.	20.05.24-24.05.24	Цымбал Т.Ю.
8.	РСУ (работа с учащимися)	Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ЕГЭ.	24.05.24	Цымбал Т.Ю. Ситько Н.Ф.
9.		Уточнение прав и обязанностей участников ГИА 2023.	20.05.24-24.05.2024	Цымбал Т.Ю.
10.		Работа по заполнению бланков. Работа с заданиями различного уровня сложности.	май	Учителя-предметники
11.	РСПК (работа с педагогическим коллективом)	Посещение уроков в 11 классе. Цель: подготовка к ГИА; организация повторения.	май	Администрация

ИЮНЬ

№п/п	вид деятельности	мероприятия	сроки	ответственный
1.	ОМР	Проведение ГИА	май-июнь	Координатор
2.	(организационно - методическая работа)	Анализ полученных результатов по ЕГЭ.	июнь	Цымбал Т.Ю.
3.	НД (нормативные документы)	Справка о качестве проведения и результатах ЕГЭ.	июнь	Цымбал Т.Ю., учителя-предметники
4.		Формирование отчетов по результатам ЕГЭ.	июнь	Цымбал Т.Ю.