



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

14.03.2023

г. Владивосток

№ пр.23а-348

**Об организации и проведении региональных  
тренировочных мероприятий по русскому языку  
на территории Приморского края в 2023 году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерством просвещения РФ и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 г. №190/1512, письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.01.2023 г. № 9/02 «Об организации региональных тренировочных мероприятий», в целях обучения работников пунктов проведения экзаменов технологиям передачи экзаменационных материалов по сети «Интернет», технологии печати полного комплекта экзаменационных материалов и сканирования в аудиториях пунктов проведения экзаменов на территории Приморского края в 2022/2023 учебном году **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести 28 марта и 21 апреля 2023 года, в 10:00, региональные тренировочные мероприятия по русскому языку (далее – РТМ) с целью обучения работников пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ) применению технологии передачи экзаменационных материалов (далее – ЭМ), по сети «Интернет», технологии печати полного комплекта ЭМ, сканирования ЭМ в аудиториях ППЭ.

2. Утвердить Регламент проведения РТМ (Приложение).

3. Государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования «Приморский краевой институт развития образования» (далее - ГАУ ДПО ПК ИРО) (Мельникова):

3.1. Назначить лиц, ответственных за организационно-методическое и информационно-технологическое сопровождение РТМ.

3.2. Обеспечить информационно-технологическое и методическое сопровождение РТМ.

3.3. Обеспечить заказ ЭМ, сбор, планирование и распределение условных участников по ППЭ, подготовку комплекта форм ППЭ в РИС «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2023 (апробация)».

3.4. Обеспечить передачу в муниципальные органы управления образованием (далее – МОУО) материалов для проведения тренировочного экзамена с учетом предметов, по которым проводится тренировочный экзамен в ППЭ:

- сведений о назначенных ППЭ, аудиториях, условных участниках;
- шаблонов журналов о результатах проведения тренировочного экзамена в ППЭ.

4. Руководителям МОУО:

4.1. Организовать РТМ в ППЭ в соответствии с утвержденным Регламентом.

4.2. Назначить работников в ППЭ для участия в РТМ: руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории, из числа лиц, которых планируется задействовать в проведении единого государственного экзамена в 2023 году.

4.3. Обеспечить стабильные основной и резервный каналы связи с доступом к сети «Интернет».

4.4. Обеспечить наличие и работоспособность оборудования в ППЭ и аудиториях.

4.5. Обеспечить техническую подготовку ППЭ к РТМ с использованием оборудования при участии члена ГЭК в соответствии с требованиями Регламента

до 15:00 24.03.2023 и до 15:00 19.04.2023.

4.6. Обеспечить прохождение контроля технической готовности ППЭ до 15:00 27.03.2023 и до 15:00 20.04.2023.

4.7. В день проведения РТМ обеспечить явку в ППЭ руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории.

4.8. Обеспечить получение, расшифровку, печать, сканирование материалов в штабе и аудиториях ППЭ, передачу материалов в электронном виде из ППЭ в РЦОИ по завершению РТМ.

4.9. Обеспечить заполнение и передачу в РЦОИ по электронной почте ([prp@rcoi25.ru](mailto:prp@rcoi25.ru)) рабочих журналов проведения РТМ (в формате .xls/.xlsx) в срок до 17:00 28.03.2023, 21.04.2023.

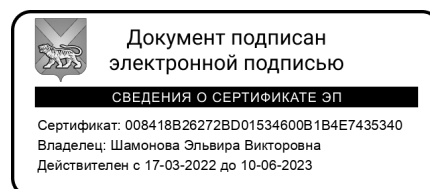
4.10. Создать комиссию по уничтожению материалов РТМ и обеспечить их утилизацию в течение 14 дней;

5. Отделу общего образования министерства образования Приморского края (Моргунова) организовать совместную работу с руководителями МОУО, ГАУ ДПО ПК ИРО по организации и проведению РТМ.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования Приморского края А.Ю. Меховскую.

Заместитель Председателя  
Правительства Приморского края –  
министр образования Приморского края

Э.В. Шамонова



# **РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ РЕГИОНАЛЬНЫХ ТРЕНИРОВОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

(технология доставки ЭМ по сети «Интернет», печати  
полного комплекта экзаменационных материалов,  
сканирования ЭМ в аудиториях ППЭ)

## **Аннотация**

Настоящий документ определяет порядок подготовки и проведения региональных тренировочных мероприятий (далее - РТМ) с целью обучения работников пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ) проведению экзаменов с применением технологии передачи ЭМ по сети «Интернет», печати полного комплекта экзаменационных материалов (далее – ЭМ), сканирования ЭМ в аудиториях ППЭ.

# Содержание

1	Перечень терминов и сокращений .....	4
2	Назначение и общие сведения о порядке проведения РТМ .....	5
2.1	Версии ПО для проведения РТМ .....	6
3	Комплексная тренировка по технологиям печати полного комплекта ЭМ и сканирования в аудиториях ППЭ.....	6
3.1	Исходные данные.....	6
3.2	Подготовка к проведению тренировки .....	7
3.3	Проведение РТМ.....	8
3.3.1	Порядок действий для работников ППЭ при проведении РТМ с применением технологии сканирования в аудиториях ППЭ .....	9

## 1 Перечень терминов и сокращений

№	Сокращение	Описание
1.	ГИА	Государственная итоговая аттестация
2.	ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия
3.	ДБО№2	Дополнительный бланк ответов № 2
4.	ЕГЭ	Единый государственный экзамен
5.	ИК	Индивидуальный комплект
6.	КИМ	Контрольные измерительные материалы
7.	ЛК ППЭ	Личный кабинет ППЭ
8.	МСУ	Органы местного самоуправления
9.	МО ПК	Орган исполнительной власти Приморского края, осуществляющий государственное управление в сфере образования
10.	ПО	Программное обеспечение
11.	ППЭ	Пункт проведения экзамена
12.	РТМ	Региональные тренировочные мероприятия
13.	РФ	Российская федерация
14.	РЦОИ	Региональный центр обработки информации
15.	Тренировочная версия ЛК ППЭ	Тренировочная версия личного кабинета ППЭ, развернутая по адресу ( <a href="http://test-lk-ppe.rustest.ru">test-lk-ppe.rustest.ru</a> )
16.	Тренировочная версия мониторинга готовности ППЭ	Тренировочная версия мониторинга готовности ППЭ, развернутая по адресу <a href="https://test-ppe.rustest.ru/">https://test-ppe.rustest.ru/</a>
17.	Федеральный портал (тренировочная версия)	Тренировочная версия федерального портала, развернутая по адресу <a href="https://test-eem.rustest.ru/">https://test-eem.rustest.ru/</a>
18.	Участники	Условные участники
19.	ФИПИ	Федеральный институт педагогических измерений
20.	ФЦТ	Федеральный центр тестирования
21.	ЭМ	Экзаменационные материалы

## 2 Назначение и общие сведения о порядке проведения РТМ

Настоящий документ предполагает проведение РТМ с применением технологии передачи ЭМ по сети «Интернет», технологии печати ЭМ и сканирования ЭМ в аудиториях ППЭ;

Проведение РТМ предназначено для:

- обучения работников ППЭ технологиям проведения экзаменов в ППЭ: печати полных комплектов ЭМ в ППЭ, сканирования ЭМ в аудиториях ППЭ;
- определения технической готовности аудиторий и штаба ППЭ для применения в них указанной технологии проведения экзаменов;
- определения работоспособности криптосредств (токенов членов ГЭК), предназначенных для проведения экзамена.

В проведении РТМ принимают участие работники ППЭ и РЦОИ.

Обработка результатов участников не предусмотрена.

В рамках подготовки к РТМ в РЦОИ должны выполняться планирование, заказ ЭМ, назначение членов ГЭК с привязанными токенами и автоматизированное распределение участников по аудиториям ППЭ («рассадка») «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2023 (апробация)» согласно запланированным РТМ по русскому языку в соответствии приказом МО ПК.

Формирование и размещение интернет-пакетов с ЭМ будет выполняться не позднее 5 рабочих дней до даты проведения РТМ.

Результаты планирования, а также выполняемых в ППЭ процедур подготовки и проведения РТМ будут отображаться на сайте мониторинга готовности ППЭ (тренировочная версия) по мере поступления информации на федеральный уровень.

В качестве тренировочных ЭМ используются комплекты тренировочных ЭМ, подготовленные на основе демонстрационных версий КИМ, предоставленных ФИПИ.

***Важно!*** Проведение РТМ без выполнения планирования, заказа ЭМ и «рассадки» в ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2023 (апробация)» невозможно.



## 2.1 Версии ПО для проведения РТМ

Для подготовки и проведения РТМ должно использоваться ПО следующих версий:

- РИС «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2023 (апробация)» версии 28.04.
- Модули Программного комплекса для проведения ГИА в ППЭ, версии 23.0.

## 3 Комплексная тренировка по технологиям печати полного комплекта ЭМ и сканирования в аудиториях ППЭ

### 3.1 Исходные данные

Для проведения тренировки по технологиям передачи ЭМ по сети «Интернет», технологии печати ЭМ и сканирования ЭМ в аудиториях ППЭ:

- **ДИСТРИБУТИВЫ ПО**
- ✓ **Дистрибутив Станция для печати (организатора).**
- ✓ **Дистрибутив Станции авторизации.**

В ПО Станция авторизации для проведения РТМ следует выбрать этап «Региональная тренировка» для настройки подключения к федеральному portalу (тренировочная версия), выбрать дату проведения тренировочного экзамена в соответствии с Приказом МО ПК.

- ✓ **Дистрибутив Станции сканирования в ППЭ.**

В ПО Станция сканирования в ППЭ для проведения РТМ в расписание добавлен специальный этап «Региональная тренировка».

- **ЛК ППЭ ЕГЭ (ТРЕНИРОВОЧНАЯ ВЕРСИЯ)**

Специализированный сайт, развернутый на федеральном уровне, обеспечивающий функции взаимодействия с федеральным порталом (тренировочная версия) в части получения интернет-пакетов, авторизации членов ГЭК, передачи электронных актов технической готовности и журналов работы станции, получения ключей доступа к ЭМ.

- **ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ И МАТЕРИАЛЫ**
- ✓ **Токены членов ГЭК**

Для тренировки должны использоваться токены членов ГЭК, выданные для проведения экзаменов в 2023 году, и назначенные на РТМ в ПО «Планирование ГИА

(ЕГЭ) 2023 (апробация)».

✓ **Тренировочные ЭМ**

Интернет-пакеты с ЭМ размещаются не позднее 5 рабочих дней до даты РТМ при наличии подтвержденной заявки на заказ ЭМ, формирование интернет-пакетов производится в соответствии с данными о назначениях ППЭ, аудиторий и распределении участников на экзамен.

✓ **Комплект руководителя ППЭ**, сформированный на дату РТМ.

✓ **Файлы (конверты) и формы ППЭ-11** для упаковки напечатанных бланков участников.

✓ **Дополнительные бланки ответов №2** - ДБО№2, напечатанные средствами ПО Станция авторизации;

✓ Необходимое количество **бумаги** для печати комплектов ЭМ и **гелевые ручки** черного цвета для заполнения бланков участников.

✓ **Ключ доступа к ЭМ**

Тренировочный основной ключ доступа к ЭМ формируется и размещается на федеральном портале (тренировочная версия) накануне РТМ в 18-00 по московскому времени в соответствии со сведениями о зарегистрированных станциях, выполненных назначениях членов ГЭК и автоматизированном распределении участников по аудиториям ППЭ в ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2023 (апробация)».

Ключ доступа к ЭМ доступен для скачивания с 9-30 по местному времени в день проведения РТМ.

***Важно! Тренировочный ключ подходит только для тренировочных ЭМ и использовать его при проведении ЕГЭ запрещено.***

### **3.2 Подготовка к проведению тренировки**

В рамках подготовки к проведению РТМ по технологиям печати полного комплекта ЭМ и сканирования ЭМ в ППЭ должны быть выполнены действия, описанные далее.

### 3.3 Проведение РТМ

Порядок подготовки и проведения РТМ полностью соответствует порядку подготовки и проведения штатных экзаменов за исключением отдельных особенностей, которые приведены ниже:

✓ для авторизации членов ГЭК, передачи статусов, актов и журналов, а также для получения основных и резервных ключей доступа к ЭМ используется личный кабинет ППЭ (тренировочная версия);

✓ использование **файла пароля** в случае отсутствия доступа в Интернет в день проведения РТМ **не предусмотрено**;

✓ в ПО **Станция авторизации** на странице «**Настройки**» добавлен специальный этап «Региональная тренировка», обеспечивающий подключение к федеральному portalу (тренировочная версия) с расписанием РТМ;

✓ в ПО **Станция организатора** в расписание экзаменов добавлен специальный этап «Региональная тренировка». Для тренировки следует выбирать предмет «01- Русский язык» и запланированную дату РТМ, соответствующую Приказу МО ПК, соответствующий тренировочным ЭМ.

*В качестве тренировочных ЭМ используются демонстрационные варианты ЭМ.*

✓ в ПО **Станции сканирования в ППЭ** в расписание экзаменов добавлен специальный этап «Региональная тренировка». Для тренировки следует выбирать предмет «01- Русский язык» и дату, соответствующую Приказу МО ПК.

### 3.3.1 Порядок действий для работников ППЭ при проведении РТМ с применением технологии сканирования в аудиториях ППЭ

В таблице приводится порядок действий, рекомендуемый при проведении РТМ.

№	Описание	Место проведения, Участники
1.	<b>Получение необходимых материалов для проведения РТМ</b>	
1.1.	<p>Получение из РЦОИ дистрибутивов ПО и документации для проведения РТМ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Дистрибутивы ПО: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Станция авторизации;</li> <li>- Станция для печати (Станция организатора - после установки и первоначальной настройки);</li> <li>- Станция сканирования в ППЭ;</li> </ul> </li> <li>✓ Дополнительные материалы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- сведения о назначенных аудиториях;</li> <li>- реквизиты доступа технического специалиста в личный кабинет ППЭ (тренировочная версия).</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Важно!</b> Дистрибутивы и руководства пользователя по работе с ПО доступны на сайт РЦОИ в разделе Программное обеспечение.</p>	ППЭ технический специалист
2.	<b>Обеспечение получения ЭМ</b>	
2.1.	<b>Установка и подтверждение настроек основной и резервной станций авторизации в штабе ППЭ.</b>	
2.1.1.	<p>Подготовка и установка <i>основной и резервной</i> станции авторизации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверьте корректность системного времени на компьютере, предназначенного для использования в качестве станции авторизации;</li> <li>- установите ПО «Станция авторизации»;</li> <li>- в разделе «Настройки» укажите;</li> <li>✓ Регион: &lt;25&gt;;</li> <li>✓ № ППЭ: &lt;номер ППЭ&gt;;</li> <li>✓ № компьютера: &lt;укажите уникальный номер компьютера&gt;;</li> <li>✓ Резервная станция: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ не отмечается для основной станции авторизации;</li> <li>▪ отмечен для резервной станции авторизации;</li> </ul> </li> <li>✓ Этап: <b>Региональная тренировка</b>;</li> <li>- проверьте соединение с федеральным порталом (тренировочная версия) по основному и резервному каналам доступа в сеть Интернет;</li> <li>- сохраните выполненные настройки;</li> </ul>	Штаб ППЭ технический специалист

2.1.2.	<p>Подтверждение настроек <i>основной</i> и <i>резервной</i> станций авторизации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пригласите члена ГЭК для подтверждения настроек <i>основной</i> станции авторизации: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ проверьте реквизиты станции авторизации: регион, код ППЭ, этап;</li> <li>✓ выполните подтверждение настроек станции: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ перейдите в раздел «Авторизация и ключ»;</li> <li>○ выберите дату экзамена: &lt;дата экзамена&gt; (согласно Приказа МО ПК);</li> <li>○ подключите токен члена ГЭК к станции авторизации и введите пароль к токену;</li> <li>○ нажмите кнопку «Авторизация»;</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> <p><b>Важно!</b> В случае отсутствия назначения члена ГЭК на выбранную дату или в данный ППЭ, настройки будут подтверждены, если токен члена ГЭК соответствует указанному региону, несмотря на сообщение о неуспешной авторизации. Если назначение уже должно быть, проверьте правильность номера ППЭ и выбранную дату экзамена, при необходимости исправьте.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- повторите перечисленные действия на <i>резервной</i> станции авторизации.</li> </ul>	Штаб ППЭ член ГЭК, технический специалист
2.2.	<b>Настройка в штабе ППЭ основного и резервного компьютеров для работы с ЛК ППЭ (тренировочная версия).</b>	
2.2.1.	<p>Настройка компьютера для работы с ЛК в ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- средствами браузера (Google Chrome, версия 103 и выше или «Яндекс. Браузер», версия 22 и выше) проверьте соединение с ЛК ППЭ (тренировочная версия) по основному и резервному каналам доступа в сеть Интернет;</li> <li>- установите расширение браузера «Рутокен плагин» <a href="https://www.rutoken.ru/support/download/rutoken-plugin/">https://www.rutoken.ru/support/download/rutoken-plugin/</a>;</li> <li>- включите установленное расширение в соответствии с рекомендациями, приведёнными в руководстве пользователя ЛК ППЭ.</li> <li>- выполните вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ.</li> </ul> <p><i>В случае наличия назначения технического специалиста на даты региональных или всероссийских тренировочных мероприятий в тренировочной базе данных ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2023 (апробация)» будет доступен выбор соответствующих назначению дат экзамена. При отсутствии назначения на ожидаемую дату необходимо обратиться в РЦОИ.</i></p>	Штаб ППЭ технический специалист
2.2.2.	<p>Ввод сведений об основных и резервных каналах доступа в сеть Интернет в ЛК ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выберите дату экзамена &lt;дата экзамена&gt;</li> </ul> <p>В результате в верхней строке ЛК ППЭ в поле «ППЭ» отобразится код ППЭ, в который назначен технический специалист на выбранную дату;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перейдите в раздел «Сведения о ППЭ» на страницу «Информация о ППЭ» и ознакомьтесь с данными о ППЭ: «Код ППЭ», «Наименование ППЭ», «Адрес».</li> </ul> <p><b>Важно!</b> Если данные ППЭ не соответствуют ожидаемым значениям, проверьте и, при необходимости, измените дату экзамена. Если дата выбрана верная, обратитесь в РЦОИ.</p>	Штаб ППЭ технический специалист

	<p>- в разделе «Сведения о ППЭ» перейдите на страницу «Сведения о каналах доступа в Интернет» и внесите:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Основной: &lt;выберите тип доступа из выпадающего списка&gt;, в случае выбора значения «Другой» введите описание другого типа доступа</li> <li>✓ Резервный: &lt;выберите тип доступа из выпадающего списка&gt;, в случае выбора значения «Другой» введите описание другого типа доступа, в случае отсутствия резервного канала выберите значение «Отсутствует»</li> </ul> <p>- нажмите «Передать» для сохранения сведений о внесенных каналах доступа в сеть Интернет для текущего ППЭ.</p> <p><b>Важно!</b> Информация об используемых в ППЭ каналах доступа в сеть Интернет сохраняется независимо от даты проведения экзамена в соответствующем ППЭ, при необходимости сведения можно обновить и передать повторно.</p>	
2.2.3.	<p>Проверка работы с токеном члена ГЭК в ЛК ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполните вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>- убедитесь, что выбранная &lt;дата экзамена&gt; и код ППЭ соответствует;</li> <li>- выполните авторизацию с использованием токена члена ГЭК:</li> </ul> <p>✓ перейдите в раздел «Подготовка ППЭ» на страницу «Авторизация членов ГЭК»;</p> <p>✓ подключите токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ;</p> <p>✓ нажмите «Выполнить авторизацию»;</p> <p><b>Важно!</b> В случае информационного сообщения об отсутствии расширения РутOKEN Плагин установите и включите браузерное расширение в соответствии с процедурой, описанной в руководстве пользователя ЛК ППЭ.</p> <p>✓ попросите члена ГЭК ввести пароль к токenu и нажмите <b>ОК</b>.</p> <p><b>Важно!</b> Проверка работы с токеном члена ГЭК считается успешно пройденной, если появилось информационное сообщение о результате авторизации токеном, в том числе в случае отсутствия назначения члена ГЭК на выбранную дату или в данный ППЭ.</p>	Штаб ППЭ технический специалист, член ГЭК
2.3.	<p><b>Получение интернет-пакета с ЭМ в ППЭ в личном кабинете ППЭ.</b></p>	
2.3.1.	<p>Загрузка интернет-пакета с ЭМ в ЛК ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполните вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>- убедитесь, что выбранная &lt;дата экзамена&gt; и код ППЭ соответствуют;</li> <li>- перейдите в раздел «Получение ЭМ» на страницу «Интернет-пакеты»;</li> </ul> <p><i>На странице должен отображаться список интернет-пакетов, доступных для скачивания на выбранную дату экзамена.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- щелкните на иконку скачивания файла интернет-пакета.</li> </ul> <p><i>В результате начнется скачивание файла интернет-пакета средствами браузера, если исходный статус интернет-пакета был «Размещен» он изменится на новый статус «Передача».</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- После завершения скачивания всех файлов интернет-пакетов, РТМ по которым должна проводиться в ППЭ, штатными средствами работы с файлами сохраните полученные файлы на основной и резервный флеш-накопители для хранения интернет-пакетов. Файлы следует сохранить в корень флеш-накопителя или в папку <b>InternetPackages</b>.</li> </ul>	Штаб ППЭ технический специалист

	<p>Имя файла интернет-пакетов имеет вид:  <b>Internet_EM_EGE_25_ГГГММДД_01-Русский язык_гггммдд_ччммсс.ipem</b>,  где 25 – код субъекта, в котором проводится экзамен, ГГГММДД – дата экзамена, 01 – код предмета, 01- Русский язык – сокращенное наименование предмета, гггммдд_ччммсс – дата и время размещения интернет-пакета на федеральном портале.  передайте <i>основной</i> и <i>резервный</i> флеш-накопители для хранения интернет-пакетов руководителю ППЭ на хранение.  <b>Важно!</b> Флеш-накопители для хранения интернет-пакетов предназначены для использования при проведении технической подготовки ППЭ.</p>	
<b>3.</b>	<b>Техническая подготовка ППЭ</b>	
3.1.	<p>Присвоение номеров компьютерам, предназначенным для использования при проведении РТМ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверьте технические характеристики компьютеров (ноутбуков), лазерных принтеров и сканеров, предназначенных для проведения предъявляемым к оборудованию, согласно Методическим рекомендациям по подготовке и проведению ЕГЭ в ППЭ в 2023 году;</li> <li>- присвойте всем компьютерам (ноутбукам), которые будут задействованы при проведении РТМ, уникальные в рамках ППЭ номера.</li> </ul> <p><b>Важно!</b> Всем компьютерам (ноутбукам) должны быть присвоены уникальные в ППЭ номера компьютеров, в случае установки на компьютер (ноутбук) нескольких видов ПО, номер компьютера в каждом ПО должен совпадать.</p> <p>При использовании отдельно взятого компьютера (ноутбука), которому в ППЭ присвоен свой уникальный номер, при проведении экзаменов:</p> <p><b>ДОПУСКАЕТСЯ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ использовать компьютер, на котором установлена станция авторизации, для доступа к личному кабинету ППЭ;</li> <li>✓ устанавливать любые резервные станции и использовать, в случае возникновения нештатной ситуации, взамен вышедшей из строя станции соответствующего типа.</li> </ul> <p><b>НЕ ДОПУСКАЕТСЯ</b> (в том числе запрещается при передаче электронных актов в систему мониторинга готовности ППЭ):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ устанавливать и совместно использовать в день проведения экзамена основную станцию авторизации и основную станцию сканирования в ППЭ;</li> <li>✓ использовать как основную или резервную станцию одного типа одновременно в двухи более различных аудиториях.</li> </ul>	ППЭ технический специалист
3.2.	<b>Техническая подготовка основных и резервных станций организатора в аудиториях ППЭ</b>	
3.2.1.	<p>Установка и ввод сведений об аудитории на <i>основных</i> станциях организатора в аудиториях ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- установите ПО «Станция организатора» (дистрибутив - «Станция для печати»);</li> </ul> <p><b>Важно!</b> Наименование ярлыка для запуска - «Станция для печати».</p> <p>Установка, запуск и работа станции должны осуществляться под учетной записью с правами локального администратора на всех этапах подготовки и проведения экзамена, используемая учетная запись <i>Windows не должна включать русские символы.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- при первоначальном запуске ПО введите и сохраните сведения о</li> </ul>	Аудитории ППЭ технический специалист

	<p>ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Код региона: &lt;25&gt;;</li> <li>✓ Код МСУ: &lt;код МСУ&gt;;</li> <li>✓ Код ППЭ: &lt;номер ППЭ&gt;;</li> <li>✓ № компьютера: &lt;в соответствии с присвоенным уникальным номером&gt;;</li> </ul> <p>- создайте новый экзамен и на странице «Информация об аудитории» заполните:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ № аудитории: &lt;номер аудитории&gt;;</li> <li>✓ Резервная станция: не отмечается для основных станций организатора;</li> <li>✓ Этап: <b>Региональная тренировка</b>;</li> <li>✓ Предмет: &lt;01- Русский язык&gt;;</li> <li>✓ Дата экзамена: &lt;дата экзамена &gt;.</li> </ul>	
3.2.2.	<p>Загрузка интернет-пакета с ЭМ и техническая подготовка <i>основных станций организатора</i> в аудиториях ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- получите от руководителя ППЭ основной флеш-накопитель для хранения интернет-пакетов, с сохранёнными интернет-пакетами; на странице «<b>Техническая подготовка</b>»</li> <li>- выполните загрузку интернет-пакета: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ подключите к станции флеш-накопитель для хранения интернет-пакетов, полученный от руководителя ППЭ;</li> <li>✓ нажмите кнопку загрузки ЭМ «<b>Загрузить</b>»;</li> <li>✓ в открывшемся диалоговом окне выберите флеш-накопитель, отмеченный зеленым значком, и нажмите кнопку «<b>Выбрать</b>»;</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Важно!</b> Для загрузки отбираются файлы интернет-пакетов, размещённые в корне флеш-накопителя, или в специальной папке <b>InternetPackages</b>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ в списке интернет-пакетов выделите доступный для загрузки интернет-пакет и нажмите кнопку «<b>Загрузить</b>»;</li> <li>✓ дождитесь окончания загрузки интернет-пакета, не извлекая флеш-накопитель с интернет-пакетом с ЭМ.</li> <li>- проверьте корректность системного времени;</li> <li>- выполните проверку границ печати и тестовую печать ЭМ;</li> <li>- убедитесь в качестве печати;</li> </ul> <p><i>Тестовый комплект бланков подготовьте для сканирования при проведении технической подготовки станции сканирования в ППЭ.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполните сканирование напечатанного на станции организатора калибровочного листа (тестовой страницы печати границ).</li> </ul>	Аудитории ППЭ технический специалист
3.2.3.	<p>Установка и ввод сведений об аудитории на <i>резервной (резервных) станции (станциях) организатора</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- установите ПО «Станция организатора» (дистрибутив - «Станция для печати»);</li> </ul> <p><b>Важно!</b> Наименование ярлыка для запуска - «Станция для печати».</p> <p><i>Установка, запуск и работа станции должны осуществляться под учетной записью с правами локального администратора на всех этапах подготовки и проведения экзамена, используемая учетная запись Windows не должна включать русские символы.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- при первоначальном запуске ПО введите и сохраните сведения о ППЭ:</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Код региона: &lt;25&gt;;</li> </ul>	Штаб ППЭ, технический специалист



	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Код МСУ: &lt;код МСУ, указываемый пунктом при проведении ЕГЭ&gt;;</li> <li>✓ Код ППЭ: &lt;номер ППЭ, полученный от РЦОИ&gt;;</li> <li>✓ № компьютера: &lt;в соответствии с присвоенным уникальным номером&gt;;</li> <li>- создайте новый экзамен и на странице «Информация об аудитории» заполните: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Номер аудитории: <b>не заполняется</b>;</li> <li>✓ Резервная станция: <b>отмечен</b>;</li> <li>✓ Этап: <b>Региональная тренировка</b>;</li> <li>✓ Предмет: &lt;01- Русский язык&gt;;</li> <li>✓ Дата экзамена: &lt;дата экзамена&gt;.</li> </ul> </li> </ul>	
3.2.4.	<p>Загрузка интернет-пакета с ЭМ и техническая подготовка резервной (резервных) станции (станций) печати ЭМ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- получите от руководителя ППЭ основной флеш-накопитель для хранения интернетпакетов, с сохранёнными интернет-пакетами;</li> <li>На странице «Техническая подготовка»</li> <li>- выполните загрузку интернет-пакета: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ подключите к станции флеш-накопитель для хранения интернет-пакетов, полученный от руководителя ППЭ;</li> <li>✓ нажмите кнопку загрузки ЭМ «Загрузить»;</li> <li>✓ в открывшемся диалоговом окне выберите флеш-накопитель, отмеченный зеленым значком, и нажмите кнопку «Выбрать»;</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Важно!</b> Для загрузки отбираются файлы интернет-пакетов, размещенные в корне флеш-накопителя, или в специальной папке <i>InternetPackages</i>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ в списке интернет-пакетов выделите доступный для загрузки интернет-пакет и нажмите кнопку «Загрузить»;</li> <li>✓ дождитесь окончания загрузки интернет-пакета, не извлекая флеш-накопитель с интернет-пакетом с ЭМ.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверьте корректность системного времени;</li> <li>- выполните проверку границ печати и тестовую печать ЭМ;</li> <li>- убедитесь в качестве печати.</li> </ul> <p>Тестовый комплект бланков подготовьте для сканирования при проведении технической</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ подготовки станции сканирования в ППЭ.</li> </ul>	Штаб ППЭ, технический специалист
<b>3.3.</b>	<b>Техническая подготовка основных и резервных станций авторизации</b>	
3.3.1.	<p>Техническая подготовка основной и резервной станций авторизации: настройка и печать тестового ДБО№2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подключите локальный принтер к основной станции авторизации;</li> <li>- в разделе «Печать ДБО№2» выберите принтер и напечатайте тестовый ДБО№2;</li> </ul> <p><i>Напечатанный ДБО№2 следует использовать при проведении тестового сканирования.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подключите локальный принтер к резервной станции авторизации;</li> <li>- в разделе «Печать ДБО№2» выберите принтер и напечатайте тестовый ДБО№2.</li> </ul> <p><i>Напечатанный ДБО№2 следует использовать при проведении тестового сканирования.</i></p>	Штаб ППЭ технический специалист
<b>3.4.</b>	<b>Техническая подготовка основных и резервных станций сканирования в ППЭ</b>	
3.4.1.	<p>Техническая подготовка основной станции сканирования в ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- установите ПО «Станция сканирования в ППЭ»;</li> </ul>	Штаб ППЭ технический

	<p><b>Важно!</b> Установка, запуск и работа станции должны осуществляться под учетной записью с правами локального администратора на всех этапах подготовки и проведения экзамена, используемая учетная запись Windows <b>не должна включать русские символы.</b></p> <p>- при первоначальном запуске ПО введите и сохраните сведения о ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Код региона: &lt;25&gt;;</li> <li>✓ Код МСУ: &lt;код МСУ&gt;;</li> <li>✓ Код ППЭ: &lt;номер ППЭ&gt;;</li> <li>✓ Номер компьютера: &lt;в соответствии с присвоенным уникальным номером&gt;;</li> <li>✓ Резервная станция: <b>не отмечен</b>;</li> </ul> <p>- создайте новый экзамен с реквизитами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Этап: <b>Региональная тренировка</b>;</li> <li>✓ Предмет: &lt;01- Русский язык&gt;;</li> <li>✓ Дата экзамена: &lt;дата экзамена&gt;.</li> </ul> <p>- выполните техническую подготовку <i>основной</i> станции сканирования в ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ выберите сканер;</li> <li>✓ распечатайте эталонный калибровочный лист, доступный по ссылке на странице технической подготовки (при печати необходимо установить масштаб 100%);</li> <li>✓ выполните калибровку сканера с использованием эталонного калибровочного листа;</li> <li>✓ проведите тестовое сканирование напечатанных на основных и резервных станциях организатора тестовых комплектов бланков и тестового ДБО№2, напечатанных отдельно на всех станциях авторизации, тестовой формы ППЭ 13-02МАН;</li> <li>✓ сохраните результаты тестового сканирования (файл с расширением *.bnk) для передачи в РЦОИ на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ.</li> </ul> <p><b>Важно!</b> Тестовый комплект форм ППЭ включен в дистрибутив станции сканирования в ППЭ и доступен по ссылке в окне тестового сканирования. При печати тестового набора форм необходимо установить масштаб 100%, распечатанные формы должны быть яркими и четкими, без поворота относительно границ листа, штрих-код и QR-код должны быть четкими, без пробелов.</p>	специалист
3.4.2.	<p>Техническая подготовка резервной станции сканирования в ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- установите ПО «Станция сканирования в ППЭ»;</li> </ul> <p><b>Важно!</b> Установка, запуск и работа станции должны осуществляться под учетной записью с правами локального администратора на всех этапах подготовки и проведения экзамена, используемая учетная запись Windows <b>не должна включать русские символы.</b></p> <p>- при первоначальном запуске ПО введите и сохраните сведения о ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Код региона: &lt;25&gt;;</li> <li>✓ Код МСУ: &lt;код МСУ&gt;;</li> <li>✓ Код ППЭ: &lt;номер ППЭ&gt;;</li> <li>✓ Номер компьютера: &lt;в соответствии с присвоенным уникальным номером&gt;;</li> <li>✓ Резервная станция: <b>отмечен</b>;</li> </ul> <p>- создайте новый экзамен с реквизитами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Этап: <b>Региональная тренировка</b>;</li> <li>✓ Предмет: &lt;01- Русский язык&gt;;</li> </ul>	Штаб ППЭ технический специалист

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Дата экзамена: &lt;дата экзамена&gt;.</li> <li>- выполните техническую подготовку <i>резервной</i> станции сканирования в ППЭ: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ выберите сканер;</li> <li>✓ выполните калибровку сканера с использованием эталонного калибровочного листа;</li> <li>✓ проведите тестовое сканирование напечатанных на основных и резервных станциях организатора тестовых комплектов бланков и тестового ДБО№2, напечатанных отдельно на всех станциях авторизации, тестовой формы ППЭ 13-02МАШ;</li> <li>✓ сохраните результаты тестового сканирования (файл с расширением *.bnk) для передачи в РЦОИ на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ.</li> </ul> </li> </ul>	
<b>3.5.</b>	<b>Завершение технической подготовки ППЭ на основной и резервной станциях авторизации</b>	
3.5.1.	<p>Настройка соединения с РЦОИ на <i>основной</i> станции авторизации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на <i>основной</i> станции авторизации в разделе «Настройки» получите настройки РЦОИ;</li> <li>- проверьте наличие соединения с РЦОИ по основному и резервному каналам доступав Интернет;</li> <li>- в разделе «Отправка в РЦОИ» передайте в РЦОИ тестовый пакет с бланками с <i>основной</i> станции сканирования в ППЭ;</li> <li>- дождитесь статуса «Передан».</li> </ul> <p><b>Важно!</b> <i>Функции получения настроек РЦОИ (адреса сервера РЦОИ) и передачи тестового пакета с бланками доступны только после подтверждения настроек станции авторизации.</i></p>	Штаб ППЭ технический специалист
3.5.2.	<p>Настройка соединения с РЦОИ на <i>резервной</i> станции авторизации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на <i>резервной</i> станции авторизации в разделе «Настройки» получите настройки РЦОИ;</li> <li>- проверьте наличие соединения с РЦОИ по основному и резервному каналам доступав Интернет;</li> <li>- в разделе «Отправка в РЦОИ» передайте в РЦОИ тестовый пакет с бланками с <i>резервной</i> станции сканирования в ППЭ;</li> <li>- дождитесь статуса «Передан».</li> </ul> <p><b>Важно!</b> <i>Функции получение настроек РЦОИ (адреса сервера РЦОИ) и передачи тестового пакета с бланками доступны только после подтверждения настроек станции авторизации.</i></p>	Штаб ППЭ технический специалист
3.5.3.	<p>Передача статуса «<b>Техническая подготовка пройдена</b>» в систему мониторинга в личном кабинете ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполните вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>- убедитесь, что выбранная &lt;дата экзамена&gt; и код ППЭ соответствует &lt;номеру ППЭ&gt;;</li> <li>- перейдите в раздел «Подготовка ППЭ» на страницу «Статус подготовки»;</li> <li>- для статуса «Техническая подготовка пройдена» нажмите «Передать».</li> </ul>	Штаб ППЭ технический специалист

4.	<b>Контроль технической готовности</b>	
4.1.	<p>Контроль технической готовности <i>резервной</i> станции авторизации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на компьютере с <i>резервной</i> станцией авторизации выполните проверку системного времени;</li> <li>- в разделе «<b>Настройки</b>»</li> <li>✓ проверьте реквизиты станции авторизации: код региона, код ППЭ, этап;</li> <li>✓ проверьте соединение с федеральным порталом (тренировочная версия) и сервером РЦОИ по основному и резервному каналам доступа в Интернет;</li> <li>- в разделе «<b>Отправка в РЦОИ</b>» проверьте наличие статуса «<b>Подтвержден</b>» переданного в РЦОИ пакета с результатами тестового сканирования на <i>резервной</i> станция сканирования в ППЭ.</li> </ul>	Штаб ППЭ член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист
4.2.	<p>Контроль технической готовности <i>основной</i> станции авторизации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на компьютере с <i>основной</i> станцией авторизации выполните проверку системного времени;</li> <li>- в разделе «<b>Настройки</b>»</li> <li>✓ проверьте реквизиты станции авторизации: код региона, код ППЭ, этап;</li> <li>✓ проверьте соединение с федеральным порталом и сервером РЦОИ;</li> <li>✓ получите пакет с сертификатами специалистов РЦОИ и сохраните на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ.</li> <li>- в разделе «<b>Отправка в РЦОИ</b>» проверьте наличие статуса «<b>Подтвержден</b>» переданного в РЦОИ пакета с результатами тестового сканирования на <i>основной</i> станция сканирования в ППЭ.</li> </ul>	Штаб ППЭ член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист
4.3.	<p>Контроль технической готовности и авторизация токенов членов ГЭК в личном кабинете ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выберите дату экзамена &lt;дата экзамена&gt;</li> </ul> <p>В результате в верхней строке ЛК ППЭ в поле «ППЭ» отобразится код ППЭ, в который назначен технический специалист на выбранную дату;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перейдите в раздел «<b>Сведения о ППЭ</b>» на страницу «<b>Информация о ППЭ</b>» и ознакомьтесь с данными о ППЭ: «<b>Код ППЭ</b>», «<b>Наименование ППЭ</b>», «<b>Адрес</b>».</li> </ul> <p><i>Важно! Если данные ППЭ не соответствуют ожидаемым значениям, проверьте и, при необходимости, измените дату экзамена. Если дата выбрана верная, обратитесь в РЦОИ.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в разделе «<b>Сведения о ППЭ</b>» перейдите на страницу «<b>Сведения о каналах доступа в Интернет</b>» и проверьте наличие сведений об основном и резервном каналах доступа в сеть Интернет.</li> <li>- выполните авторизацию с использованием токена члена ГЭК:</li> <li>✓ перейдите в раздел «<b>Подготовка ППЭ</b>» на страницу «<b>Авторизация членов ГЭК</b>»;</li> <li>✓ подключите токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ;</li> <li>✓ нажмите «<b>Выполнить авторизацию</b>» и введите пароль к токену члена ГЭК;</li> </ul> <p><i>Важно! Авторизация токена не в «своем» ППЭ не засчитывается.</i></p> <p><i>Важно! В системе мониторинга готовности ППЭ учитывается авторизация не ранее двух рабочих дней до даты экзамена.</i></p>	Штаб ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист
4.4.	<p>Контроль технической готовности <i>основных</i> станций организатора в аудиториях ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверьте реквизиты станции:</li> <li>✓ Код региона: &lt;25&gt;;</li> </ul>	Аудитории ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ,

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Код МСУ: &lt;код МСУ&gt;;</li> <li>✓ Код ППЭ: &lt;номер ППЭ&gt;;</li> <li>✓ № компьютера: &lt;в соответствии с присвоенным уникальным номером&gt;;</li> <li>- проверьте реквизиты экзамена:</li> <li>✓ № аудитории: &lt;номер аудитории&gt;;</li> <li>✓ Признак резерва: <b>не отмечен</b>;</li> <li>✓ Этап: <b>Региональная тренировка</b>;</li> <li>✓ Предмет: &lt;01- Русский язык&gt;;</li> <li>✓ Дата экзамена: &lt;дата экзамена&gt;;</li> <li>- выполните следующие действия на странице «Техническая подготовка» в рамках контроля технической готовности: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ проверка системного времени;</li> <li>✓ проверка наличия загруженного интернет-пакета с ЭМ;</li> <li>✓ загрузка пакета с сертификатами специалистов РЦОИ;</li> <li>✓ печать тестовой страницы границ печати (калибровочного листа);</li> <li>✓ сканирование напечатанного на станции организатора калибровочного листа (тестовой страницы печати границ);</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Важно!</b> Напечатанная тестовая страница печати границ (калибровочный лист) передается руководителю ППЭ для последующей передачи организаторам в аудитории.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ проверка качества тестового комплекта ЭМ, напечатанного при проведении технической подготовки;</li> <li>✓ проверка токена члена ГЭК;</li> <li>- напечатайте протокол технической готовности;</li> <li>- сохраните акт технической готовности на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ (папка PPE_Export_EGE) для дальнейшей регистрации станций на федеральном портале (тренировочная версия).</li> </ul>	технический специалист
4.5.	<p>Контроль технической готовности <i>резервной (резервных)</i> станций организатора:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверьте реквизиты станции организатора:</li> <li>✓ Код региона: &lt;25&gt;;</li> <li>✓ Код МСУ: &lt;код МСУ&gt;;</li> <li>✓ Код ППЭ: &lt;номер ППЭ&gt;;</li> <li>✓ № компьютера: &lt;в соответствии с присвоенным уникальным номером&gt;;</li> <li>- проверьте реквизиты экзамена:</li> <li>✓ № аудитории: &lt;номер аудитории&gt;;</li> <li>✓ Признак резерва: <b>Отмечен</b>;</li> <li>✓ Этап: <b>Региональная тренировка</b>;</li> <li>✓ Предмет: &lt;01- Русский язык&gt;;</li> <li>✓ Дата экзамена: &lt;дата экзамена&gt;.</li> <li>- выполните следующие действия на странице «Техническая подготовка» в рамках контроля технической готовности: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ проверка системного времени;</li> <li>✓ проверка наличия загруженного пакета с ЭМ;</li> <li>✓ загрузка пакета с сертификатами специалистов РЦОИ;</li> <li>✓ печать тестовой страницы границ печати (калибровочного листа);</li> <li>✓ сканирование напечатанного на станции организатора калибровочного листа (тестовой страницы печати границ);</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Важно!</b> Напечатанная тестовая страница печати границ</p>	Штаб ППЭ* член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист

	<p>(калибровочный лист) передается руководителю ППЭ для последующей передачи организаторам в аудитории.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ проверка качества тестового комплекта ЭМ, напечатанного при проведении технической подготовки;</li> <li>✓ проверка токена члена ГЭК;</li> <li>- напечатайте протокол технической готовности;</li> </ul> <p>сохраните акт технической готовности на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ (папка PPE_Export_EGE) для дальнейшей регистрации станций на федеральном портале (тренировочная версия).</p>	
4.6.	<p>Контроль технической готовности <i>основной</i> станции сканирования в ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверьте реквизиты станции сканирования в ППЭ:</li> <li>✓ Код региона: &lt;25&gt;;</li> <li>✓ Код МСУ: &lt;код МСУ&gt;;</li> <li>✓ Код ППЭ: &lt;номер ППЭ&gt;;</li> <li>✓ Номер компьютера: &lt;в соответствии с присвоенным уникальным номером&gt;;</li> <li>✓ Резервная станция: <b>не отмечен</b>;</li> <li>- проверьте реквизиты экзамена:</li> <li>✓ Этап: <b>Региональная тренировка</b>;</li> <li>✓ Предмет: &lt;01- Русский язык&gt;;</li> <li>✓ Дата экзамена: &lt;дата экзамена&gt;;</li> <li>- выполните следующие действия на странице «Техническая подготовка» в рамках контроля технической готовности:</li> <li>✓ проверка системного времени;</li> <li>✓ загрузка пакета с сертификатами специалистов РЦОИ;</li> <li>✓ тестовое сканирование не менее одного из предоставленных тестовых комплектов ЭМ повторно, тестового ДБО №2, напечатанного на станции авторизации, оцените качество сканирования;</li> <li>✓ проверка токена члена ГЭК;</li> <li>- сохраните протокол и акт технической готовности на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ (папка PPE_Export_EGE) для дальнейшей регистрации станций на федеральном портале (тренировочная версия).</li> </ul>	Штаб ППЭ член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист
4.7.	<p>Контроль технической готовности <i>резервной</i> станции сканирования в ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверьте реквизиты станции сканирования в ППЭ:</li> <li>✓ Код региона: &lt;25&gt;;</li> <li>✓ Код МСУ: &lt;код МСУ&gt;;</li> <li>✓ Код ППЭ: &lt;номер ППЭ&gt;;</li> <li>✓ Номер компьютера: &lt;в соответствии с присвоенным уникальным номером&gt;;</li> <li>✓ Резервная станция: <b>отмечен</b>;</li> <li>- проверьте реквизиты экзамена:</li> <li>✓ Этап: <b>Региональная тренировка</b>;</li> <li>✓ Предмет: &lt;01- Русский язык&gt;;</li> <li>✓ Дата экзамена: &lt;дата экзамена&gt;;</li> <li>- выполните следующие действия на странице <b>Техническая подготовка</b> в рамках контроля технической готовности:</li> <li>✓ проверка системного времени;</li> <li>✓ загрузка пакета с сертификатами специалистов РЦОИ;</li> <li>✓ тестовое сканирование не менее одного из предоставленных</li> </ul>	Штаб ППЭ член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист

	<p>тестовых комплектов ЭМ повторно, тестового ДБО №2, напечатанного на станции авторизации, оцените качество сканирования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ проверка токена члена ГЭК.</li> <li>- сохраните протокол и акт технической готовности на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ (папка PPE_Export_EGE) для дальнейшей регистрации станций на федеральном портале (тренировочная версия).</li> </ul>	
4.8.	<p>Завершение контроля технической готовности, регистрация станций на федеральном портале (тренировочная версия) в личном кабинете ППЭ с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполните вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>- убедитесь, что выбранная &lt;дата экзамена&gt; и код ППЭ соответствуют;</li> <li>- перейдите в раздел «Подготовка ППЭ» на страницу «Передача актов» и передайте акты технической готовности:</li> <li>✓ подключите токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ;</li> <li>✓ нажмите «Передать акты» и введите пароль к токenu члена ГЭК;</li> <li>✓ в открывшемся окне добавьте файлы актов технической готовности станций, предназначенных для регистрации.</li> </ul> <p><b>Важно!</b> Акт технической готовности станции организатора учитывается как акт станции печати ЭМ.</p> <p><b>Важно!</b> Акты технической готовности могут быть переданы при наличии сведений о рассадке.</p> <p>При передаче актов реализованы дополнительные проверки используемых компьютеров (ноутбуков). Передача запрещена в случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ использования номера аудитории, отличного от данных «расадки»;</li> <li>✓ не уникального использования номера компьютера в ППЭ;</li> <li>✓ передачи в день экзамена акта с ранее зарегистрированной станцией, для которой на федеральном портале размещен ключ.</li> </ul> <p><b>Важно!</b> Для корректного формирования ключа доступа к ЭМ передача электронных актов технической готовности всех станций ППЭ должна быть завершена до 15-00 по местному времени за 1 (один) день до даты проведения РТМ.</p>	Штаб ППЭ член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист
4.9.	<p>Передача статуса «Контроль технической готовности завершён» в систему мониторинга в личном кабинете ППЭ с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполните вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>- убедитесь, что выбранная &lt;дата экзамена&gt; и код ППЭ соответствуют;</li> <li>- перейдите в раздел «Подготовка ППЭ» на страницу «Статус подготовки»:</li> <li>✓ подключите токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ;</li> <li>✓ для статуса «Контроль технической готовности завершён» нажмите «Передать» и введите пароль к токenu члена ГЭК.</li> </ul> <p><b>Важно!</b> Передача статуса завершения контроля технической готовности возможна только при условии наличия на федеральном портале (тренировочная версия) сведений о количестве автоматически распределенных участников по аудиториям ППЭ («расадка»), а также при наличии переданных электронных актов технической готовности станций печати ЭМ для каждой аудитории</p>	Штаб ППЭ член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист

	<p>проведения.</p> <p><b>Важно!</b> Удаление/замена актов основных станций после передачи статуса «Контроль технической готовности завершен» запрещены. В случае необходимости удаления/замены ранее переданного акта следует отменить передачу статуса «Контроль технической готовности завершен», выполнить передачу соответствующего акта, затем передать статус «Контроль технической готовности завершен» повторно.</p> <p><b>Важно!</b> Отмена статуса «Контроль технической готовности завершен» может быть выполнена только с использованием токена члена ГЭК.</p>	
4.10.	<p>Печать ДБО №2 для проведения РТМ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на основной станции авторизации в разделе «Печать ДБО№2» выберите принтер и напечатайте необходимое количество ДБО№2 для проведения РТМ;</li> <li>- проверьте качество напечатанного комплекта ДБО№2: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ выберите «Да», если все ДБО№2 напечатаны корректно и могут быть выданы условным участникам экзамен;</li> <li>✓ выберите «Нет», если среди напечатанных ДБО№2 присутствуют некачественные или напечатано меньше или больше заданного количества ДБО№2. В этом случае все напечатанные ДБО№2 отмечаются как брак.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Важно!</b> Использование тренировочных ДБО№2 при проведении ЕГЭ запрещено.</p> <p><b>Важно!</b> Функция печати ДБО№2 доступна только после подтверждения настроек станции авторизации и только на <b>основной</b> станции авторизации.</p>	Штаб ППЭ член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист
4.11.	<p>Подготовка файлов (конвертов) с формой ППЭ-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- напечатайте необходимое количество форм ППЭ-11 с учетом сведений о «рассадке»;</li> <li>подготовьте необходимое количество файлов (конвертов) для упаковки бланков участников (указанные материалы не предоставляются РЦОИ).</li> </ul>	Штаб ППЭ член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист
<b>5.</b>	<b>Проведение РТМ</b>	
5.1.	<p>Проверка печати на <b>основных</b> станциях организатора:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- до начала РТМ на <b>основных</b> станциях организатора на странице «Загрузка ключа доступа к ЭМ» выполните печать тестовой страницы кнопкой «Проверить принтер».</li> </ul>	Аудитории ППЭ, технический специалист
5.2.	<p>Получение <b>основного</b> ключа доступа к ЭМ в личном кабинете ППЭ с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполните вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>- убедитесь, что выбрана &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;, и код ППЭ соответствует &lt;номеру ППЭ, полученному от РЦОИ&gt;;</li> <li>- перейдите в раздел «Проведение экзамена» на страницу «Получение ключей доступа» для получения основного ключа доступа к ЭМ: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ подключите токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ;</li> <li>✓ нажмите «Получить основной ключ» и введите пароль к токenu члена ГЭК;</li> </ul> </li> </ul> <p><i>В результате начнется скачивание файла основного ключа доступа к ЭМ средствами браузера.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- скопируйте ключ доступа к ЭМ на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ.</li> </ul> <p><i>Имя файла основного ключа доступа к ЭМ имеет вид: KEY_EGE_25_ППП_2023ММД main ччммсс.dat, где 25 – код субъекта, в котором проводится экзамен, ППП – номер ППЭ.</i></p>	Штаб ППЭ член ГЭК, технический специалист



5.3.	<p>Загрузка и активация ключа доступа к ЭМ на <i>основных</i> станциях организатора в аудиториях ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на странице <b>«Загрузка ключа доступа к ЭМ»</b> <i>основных</i> станций организатора загрузите ключ доступа к ЭМ;</li> <li>- перейдите на страницу <b>«Подготовка к печати ЭМ»</b>;</li> </ul> <p><i>В параметрах печати указано максимальное количество участников в аудитории в соответствии с «рассадкой».</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подключите токен члена ГЭК, нажмите кнопку «Обновить информацию о токене члена ГЭК» и введите пароль доступа к токену.</li> </ul>	Аудитории ППЭ член ГЭК, технический специалист
5.4.	<p>Расшифровка и печать ЭМ на <i>основных</i> станциях организатора в аудиториях ППЭ, заполнение бланков участников.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на странице <b>«Подготовка к печати ЭМ»</b> укажите количество участников для печати ЭМ <i>меньше</i>, чем указано в «рассадке»;</li> <li>- нажмите кнопку «Печать ЭМ» для перехода на страницу <b>«Печать ЭМ»</b>;</li> <li>- на странице <b>«Печать ЭМ»</b> нажмите «Печать» для начала расшифровки и печати заданного количества полных комплектов ЭМ, в процессе печати забракуйте один распечатанный экземпляр;</li> <li>- после завершения основной печати забракуйте один из успешно распечатанных комплектов, отложите выбранный комплект в брак;</li> <li>- выполните дополнительную печать ЭМ - оставшееся количество комплектов до значения участников в «рассадке» плюс комплект для замены забракованного по окончании печати комплекта;</li> <li>- <i>заполните регистрационные данные бланков участников в соответствии с данными форм ППЭ, полученными из РЦОИ, содержательную часть бланков погасите;</i></li> <li>- проинформируйте руководителя ППЭ об успешном завершении печати в аудитории.</li> </ul>	Аудитории ППЭ организаторы в аудитории
5.5.	<p>Передача статуса <b>«Экзамены успешно начались»</b> в систему мониторинга в личном кабинете ППЭ с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполните вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>- убедитесь, что выбранная &lt;дата экзамена&gt; и код ППЭ соответствуют;</li> <li>- перейдите в раздел <b>«Проведение экзамена»</b> на страницу <b>«Статус подготовки»</b>:</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ подключите токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ;</li> <li>✓ передайте статус <b>«Экзамены успешно начались»</b>, подтвердив вводом пароля к токену члена ГЭК.</li> </ul> <p><b><i>Важно!</i></b> <i>Отмена статуса «Экзамены успешно начались» может быть выполнена только с использованием токена члена ГЭК.</i></p>	Штаб ППЭ член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист
5.6.	<p>Выполнение экзаменационной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выдайте 1-2 дополнительных бланка ответов №2 участнику (участникам) с заполнением соответствующих форм ППЭ и регистрационных полей бланка.</li> </ul>	Аудитории ППЭ организаторы в аудитории
5.7.	<p><b>Использование резервной станции организатора</b> <b><i>В данном разделе описан порядок действий в случае выхода из строя основной станции организатора или для отработки процедуры использования резервной станции организатора для замены основной станции организатора</i></b></p>	

5.7.1.	Перенос <i>резервной</i> станции организатора в аудиторию ППЭ.	Аудитория ППЭ технический специалист
5.7.2.	<p>Получение <i>резервного</i> ключа доступа к ЭМ для <i>резервной</i> станции организатора, не задействованной для печати, в личном кабинете ППЭ с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполните вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>- убедитесь, что выбранная &lt;дата экзамена&gt; и код ППЭ соответствуют;</li> <li>- перейдите в раздел <b>«Проведение экзамена»</b> на страницу <b>«Получение ключей доступа»</b> для получения резервного ключа доступа к ЭМ:</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ подключите токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛКППЭ;</li> <li>✓ нажмите <b>«Получить резервный ключ»</b> и введите пароль к токену члена ГЭК;</li> <li>✓ в открывшемся окне <b>«Получение резервного ключа»</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выберите <b>&lt;01- Русский язык&gt;</b>;</li> <li>• отметьте нештатную ситуацию: <b>Использование новой резервной станции для печати ЭМ;</b></li> <li>• выберите из списка <b>&lt;номер аудитории, в которой будет использована резервная станция&gt;</b>;</li> <li>• выберите из списка <b>&lt;номер компьютера резервной станции, которая будет использована&gt;</b>;</li> <li>• укажите количество <b>&lt;ИК для печати&gt;</b>;</li> </ul> </li> </ul> <p><i>Количество резервных ИК ограничено, следует внимательно выбирать номер станции и аудитории, так как повторно ИК не выдаются.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• подтвердите, что все необходимые сведения указаны корректно, отметив флажок <b>«Все необходимые данные для получения резервного ключа введены корректно».</b></li> <li>• нажмите кнопку <b>«Получить ключ»;</b></li> </ul> <p><i>В результате начнется скачивание файла резервного ключа доступа к ЭМ средствами браузера.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- скопируйте <i>резервный</i> ключ доступа к ЭМ на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ.</li> </ul> <p><i>Имя файла резервного ключа доступа к ЭМ имеет вид: KEY_EGE_25_ПППП_2023ММДД_reserve_ччммсс.dat, где 25 – код субъекта, в котором проводится экзамен, ПППП – номер ППЭ.</i></p> <p><b>Важно!</b> <i>Получение ключа для резервной станции доступно только для зарегистрированных ранее станций организатора. Регистрация станции организатора происходит путем отправки электронных актов технической готовности на федеральный портал в личном кабинете ППЭ, в том числе в день проведения экзамена.</i></p> <p><i>Сведения об использовании резервной станции в соответствующей аудитории и выданных ЭМ будут автоматически добавлены в основной ключ доступа к ЭМ. При необходимости Вы можете <b>повторно</b> скачать <b>основной</b> ключ доступа после получения резервного ключа (ключей), включающий сведения обо всех станциях организатора, на которых</i></p>	Штаб ППЭ член ГЭК, технический специалист

	<i>должна выполняться печать, в том числе резервных.</i>	
5.7.3.	<p>Загрузка и активация <i>резервного</i> ключа доступа к ЭМ на <i>резервной</i> станции организатора:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на странице <b>«Загрузка ключа доступа к ЭМ» резервной</b> станции организатора загрузите ключ доступа к ЭМ, полученный для <i>резервной</i> станции организатора;</li> </ul> <p><i>Номер аудитории будет заполнен автоматически с учетом сведений, указанных при запросе резервного ключа доступа на станции авторизации.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перейдите на страницу <b>«Подготовка к печати ЭМ»;</b></li> <li>- подключите токен члена ГЭК, нажмите кнопку «Обновить информацию о токене члена ГЭК» и введите пароль доступа к токену.</li> </ul>	Аудитория ППЭ член ГЭК, технический специалист
5.7.4.	<p>Расшифровка и печать ЭМ на <i>резервной</i> станции организатора:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на странице <b>«Подготовка к печати ЭМ»</b> укажите количество участников для печати ЭМ, соответствующее количеству ненапечатанных ИК;</li> <li>- нажмите кнопку «Печать ЭМ» для перехода на страницу <b>«Печать ЭМ»;</b></li> <li>- на странице <b>«Печать ЭМ»</b> нажмите «Печать» для начала расшифровки и печати заданного количества полных комплектов ЭМ.</li> </ul>	Аудитория ППЭ организаторы в аудитории
5.8.	<p><b>Использование резервных ИК на задействованной станции организатора</b></p> <p><i>В данном разделе описан порядок действий в случае необходимости использования резервных ИК на задействованной станции организатора или в случае необходимости отработки процедуры получения резервных ИК</i></p>	
5.8.1.	<p>При получении на станции организатора сообщения о том, что закончились доступные для печати экземпляры используйте кнопку «Изменить ключ» для перехода на страницу загрузки ключа.</p>	Аудитория ППЭ технический специалист
5.8.2.	<p>Получение <i>резервного</i> ключа доступа к ЭМ в случае необходимости использования резервных ИК для <i>задействованной</i> станции организатора, в личном кабинете ППЭ с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполните вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>- убедитесь, что выбранная &lt;дата экзамена&gt; и код ППЭ соответствуют;</li> <li>- перейдите в раздел <b>«Проведение экзамена»</b> на страницу <b>«Получение ключей доступа»</b> для получения резервного ключа доступа к ЭМ: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ подключите токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ;</li> <li>✓ нажмите <b>«Получить резервный ключ»</b> и введите пароль к токену члена ГЭК;</li> <li>✓ в открывшемся окне <b>«Получение резервного ключа»</b> выберите <b>&lt;01- Русский язык&gt;</b>;</li> <li>- отметьте нештатную ситуацию: <b>Запрос дополнительных ЭМ для печати на уже задействованной станции;</b></li> <li>- выберите из списка <b>&lt;номер аудитории, в которой не хватает ЭМ&gt;</b>;</li> <li>- выберите из списка <b>&lt;номер компьютера одной из станций организатора по выбранному предмету, из числа задействованных в указанной аудитории&gt;</b>;</li> <li>- укажите количество <b>&lt;ИК для печати&gt;</b>;</li> </ul> </li> </ul>	Штаб ППЭ член ГЭК, технический специалист

	<p><i>Количество резервных ИК ограничено, следует внимательно выбирать номер станции и аудитории, так как повторно ИК не выдаются.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подтвердите, что все необходимые сведения указаны корректно, отметив флажок <b>«Все необходимые данные для получения резервного ключа введены корректно»</b></li> <li>- нажмите кнопку <b>«Получить ключ»</b>;</li> </ul> <p><i>В результате начнется скачивание файла резервного ключа доступа к ЭМ средствами браузера.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- скопируйте резервный ключ доступа к ЭМ на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ.</li> </ul> <p><i>Имя файла резервного ключа доступа к ЭМ имеет вид: KEY_EGE_25_ПППП_2023ММДД_reserve_ччммсс.dat, где 25 – код субъекта, в котором проводится экзамен, ПППП – номер ППЭ.</i></p> <p><b>Важно!</b> Сведения об использовании дополнительных ЭМ на задействованной станции в соответствующей аудитории и выданных ЭМ будут автоматически добавлены в основной ключ доступа к ЭМ. При необходимости Вы можете <u>повторно</u> скачать <u>основной</u> ключ доступа к ЭМ после получения резервного ключа (ключей), включающий сведения обо всех станциях организатора, на которых должна выполняться печать, в том числе резервных.</p>	
5.8.3.	<p>Загрузка и активация резервного ключа доступа к ЭМ на <b>задействованной</b> станции организатора:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на странице <b>«Загрузка ключа доступа к ЭМ»</b> <b>задействованной</b> станции организатора загрузите резервный ключ доступа к ЭМ, полученный на станции авторизации;</li> <li>- перейдите на страницу <b>«Подготовка к печати ЭМ»</b>;</li> <li>- подключите токен члена ГЭК, нажмите кнопку <b>«Обновить информацию о токене члена ГЭК»</b> и введите пароль доступа к токenu.</li> </ul>	Аудитория ППЭ член ГЭК, технический специалист
5.8.4.	<p>Расшифровка и печать ЭМ на <b>задействованной</b> станции организатора:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нажмите кнопку <b>«Печать ЭМ»</b> для перехода на страницу <b>Печать ЭМ</b>;</li> <li>- на странице <b>«Печать ЭМ»</b> нажмите <b>«Печать»</b> для начала расшифровки и печати заданного количества полных комплектов ЭМ.</li> </ul>	Аудитория ППЭ организаторы в аудитории
<b>6.</b>	<b>Завершение РТМ в ППЭ</b>	
6.1.	<p>Завершение экзамена в аудиториях ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соберите заполненные бланки в файл или конверт, заполните форму сопроводительного бланка к материалам ЕГЭ (форма ППЭ-11);</li> <li>- проинформируйте руководителя ППЭ о завершении экзамена в аудитории.</li> </ul>	Аудитория ППЭ организаторы в аудитории
.2.	<p>Передача статуса <b>«Экзамены завершены»</b> в систему мониторинга в личном кабинете ППЭ с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполните вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>- убедитесь, что выбранная &lt;дата экзамена&gt; и код ППЭ соответствуют;</li> <li>- перейдите в раздел <b>«Проведение экзамена»</b> на страницу <b>«Статус подготовки»</b>;</li> </ul> <p>✓ подключите токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ;</p>	Штаб ППЭ член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист

	<p>✓ передайте статус «<b>Экзамены завершены</b>», подтвердив вводом пароля к токenu члена ГЭК.</p> <p><b>Важно!</b> Отмена статуса «<b>Экзамены завершены</b>» может быть выполнена только с использованием токена члена ГЭК.</p>	
3.	<p>Сканирование бланков участников в аудиториях ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заполните необходимые формы ППЭ;</li> <li>- на странице «<b>Дополнительная печать ЭМ</b>» станции организатора нажмите «Сканирование» для перехода к сканированию бланков участников: <ul style="list-style-type: none"> <li>o в окне «<b>Сведения об аудитории</b>» уточните количество бланков регистрации для сканирования, если оно отличается от количества напечатанных, а также количество использованных в аудитории ДБО№2;</li> </ul> </li> <li>- на странице «<b>Сканирование</b>» выполните сканирование заполненных бланков участников и форм ППЭ (ППЭ 05-02, ППЭ 12-04 МАШ, ППЭ 12-02 (при наличии));</li> <li>- пригласите технического специалиста и члена ГЭК для завершения экзамена на станции организатора в аудитории и экспорта отсканированных материалов.</li> </ul>	Аудитория ППЭ организаторы в аудитории
6.4.	<p>Экспорт пакета с электронными образами бланков участников и форм ППЭ для передачи в РЦОИ с использованием токена члена ГЭК, завершение экзамена на <i>основной</i> станции организатора:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполните экспорт пакета с электронными образами бланков участников и форм ППЭ с использованием токена члена ГЭК на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ;</li> <li>- завершите экзамен на станции организатора;</li> <li>- напечатайте протоколы печати ЭМ в ППЭ и сканирования ЭМ в аудитории ППЭ;</li> <li>- сохраните журнал работы станции организатора на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ;</li> <li>- упакуйте и передайте бланки и заполненные формы в штаб ППЭ.</li> </ul>	Аудитория ППЭ организаторы в аудитории, член ГЭК, технический специалист
6.5.	<p>Завершение экзамена на <i>резервных</i> станциях организатора, не задействованных при проведении экзамена:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- завершите экзамен на станции организатора (завершение экзамена допускается, если данная станция не будет востребована для дополнительной печати комплектов ЭМ);</li> <li>- напечатайте протоколы использования станции организатора;</li> <li>- сохраните журнал работы станции организатора на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ.</li> </ul>	Штаб ППЭ* технический специалист
6.6.	<p>Передача журналов работы <i>основных и резервной (резервных)</i> станций организатора по мере их поступления из аудиторий ППЭ в личном кабинете ППЭ с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполните вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>- убедитесь, что выбранная &lt;дата экзамена&gt; и код ППЭ соответствуют;</li> <li>- перейдите в раздел «<b>Проведение экзамена</b>» на страницу «<b>Передача журналов</b>» и передайте журналы работы станций: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ подключите токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ;</li> <li>✓ нажмите «<b>Передать журналы</b>» и введите пароль к токenu члена ГЭК;</li> <li>✓ в открывшемся окне добавьте файлы журналов работы станций.</li> </ul> </li> </ul>	Штаб ППЭ член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист

7.	<b>Передача ЭМ из ППЭ в РЦОИ</b>	
7.1.	<p>Сканирование форм ППЭ в штабе ППЭ, экспорт пакета с электронными образами форм ППЭ для передачи в РЦОИ с использованием токена члена ГЭК:</p> <p><b>Важно!</b> Активация станции сканирования в ППЭ должна быть выполнена непосредственно перед началом процесса сканирования ЭМ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на основной станции сканирования в ППЭ загрузите ключ доступа к ЭМ;</li> <li>- активируйте ключ доступа к ЭМ токеном члена ГЭК;</li> </ul> <p>Важно! Загрузка на станцию сканирования в ППЭ электронных журналов работы станций организатора, на которых успешно выполнено сканирование в аудитории, не выполняется.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заполните необходимые формы ППЭ;</li> <li>- выполните сканирование форм ППЭ в аудиторию Штаб ППЭ;</li> <li>- после завершения сканирования форм ППЭ выполните экспорт пакета с электронными образами форм ППЭ с использованием токена члена ГЭК на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ.</li> </ul>	Штаб ППЭ член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист
7.2.	<p>Передача пакетов с электронными образами бланков участников и форм ППЭ в РЦОИ и проверка комплектности передаваемых ЭМ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на основной станции авторизации в разделе «Отправка в РЦОИ» передайте пакеты с электронными образами бланков участников и форм ППЭ в РЦОИ: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ в окне «<b>Проверка комплектности передаваемых материалов</b>» укажите, если необходимо, сведения о количестве участников, удаленных в связи с нарушением порядка или не закончивших экзамен по уважительной причине – в соответствии с формой ППЭ 13-02МАШ, а также комментарий;</li> <li>✓ введите ФИО ответственного лица за передачу бланков в РЦОИ (член ГЭК или руководитель ППЭ);</li> <li>✓ отметьте флажок «<b>Подтверждаю, что выполнена проверка соответствия передаваемых материалов, включая количество ДБО №2</b>»;</li> <li>✓ нажмите кнопку «<b>Передать бланки в РЦОИ</b>».</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Важно!</b> Если состав отсканированных материалов не соответствует «рассадке» и невозможно выполнить сканирование требуемого количества ЭМ, необходимо обратиться в РЦОИ для получения кода доступа и разрешения нештатной ситуации. Полученный код доступа следует ввести в поле «<b>Код доступа РЦОИ</b>» по соответствующему предмету.</p>	Штаб ППЭ член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист
7.3.	<p>Подтверждение завершения передачи ЭМ в РЦОИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на основной станции авторизации в разделе «Отправка в РЦОИ» после изменения статуса пакетов с электронными образами бланков участников и форм ППЭ на значение «Передан» подтвердите завершение передачи кнопкой «Подтвердить».</li> </ul> <p>При необходимости прокомментируйте выявленное несоответствие при передаче бланков в РЦОИ.</p>	Штаб ППЭ член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист

7.4.	<p>Передача статуса «<b>Материалы переданы в РЦОИ</b>» в систему мониторинга в личном кабинете ППЭ с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на <i>основной</i> станции авторизации в разделе «<b>Отправка в РЦОИ</b>» дождитесь получения подтверждения от РЦОИ (статус «Подтвержден») по переданному (переданным) пакету(пакетам);</li> <li>- выполните вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>- убедитесь, что выбранная &lt;дата экзамена&gt; и код ППЭ соответствуют;</li> <li>- перейдите в раздел «<b>Проведение экзамена</b>» на страницу «<b>Статус подготовки</b>»: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ подключите токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ;</li> <li>✓ передайте статус «<b>Материалы переданы в РЦОИ</b>», подтвердив вводом пароля к токену члена ГЭК.</li> </ul> </li> <li>- <b>Важно!</b> Отмена статуса «<b>Материалы переданы в РЦОИ</b>» может быть выполнена только с использованием токена члена ГЭК.</li> </ul>	Штаб ППЭ член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист
7.5.	<p>Завершение экзамена на станциях сканирования в ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- после получения подтверждения о получении бланков в РЦОИ завершите экзамен на <i>основной</i> и <i>резервной</i> станциях сканирования в ППЭ;</li> <li>- сохраните протокол и журнал работы основной и резервной станций сканирования в ППЭ на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ.</li> </ul>	Штаб ППЭ технический специалист
7.6.	<p>Передача журналов работы <i>основной</i> и <i>резервной</i> станций сканирования в ППЭ в личном кабинете ППЭ с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполните вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>- убедитесь, что выбранная &lt;дата экзамена&gt; и код ППЭ соответствуют;</li> <li>- перейдите в раздел «<b>Проведение экзамена</b>» на страницу «<b>Передача журналов</b>» и передайте журналы работы станций: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ подключите токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ;</li> <li>✓ нажмите «<b>Передать журналы</b>» и введите пароль к токену члена ГЭК;</li> <li>✓ в открывшемся окне добавьте файлы журналов работы станций.</li> </ul> </li> </ul>	Штаб ППЭ, член ГЭК, технический специалист
7.7.	<p>Заполнение и передача в РЦОИ по электронной почте (ppe@gcoi25.ru) рабочих журналов проведения РТМ с указанием даты и ФИО сотрудника (в формате .xls/.xlsx).</p>	Штаб ППЭ, член ГЭК, технический специалист