

**Краткосрочная программа МБОУ «СОШ №5»  
по реализации программы снижения доли обучающихся  
с рисками учебной неуспешности**

**Цель:** снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности к концу 2022 года за счет создания условий для эффективного обучения и повышения мотивации школьников к учебной деятельности.

**Задачи:**

- провести диагностику уровня учебной мотивации;
- укрепить нормативно-правовую базу;
- обеспечить психологический комфорт обучающихся в урочной и внеурочной деятельности;
- организовать более эффективную работу с одаренными и высокомотивированными обучающимися;
- организовать повышение квалификации педагогов;
- провести анализ выполнения Всероссийских проверочных работ, результатов ГИА;
- совершенствовать и развивать профессиональное мастерство, педагогические технологии, формы, методы и средства обучения;
- объективность ВПР.

**1. Целевые показатели.**

- доля обучающихся, демонстрирующих положительную динамику в освоении образовательной программы;
- наличие Положения по работе со слабоуспевающими учащимися;
- доля обучающихся, принявших участие в интеллектуальных олимпиадах, конкурсах;
- количество (доля) педагогов, принявших участие в вебинарах;
- количество (доля) обучающихся, подтвердивших свои оценки на ВПР;
- количество выпускников 9 классов, получивших аттестат об основном общем образовании (первая волна);
- количество выпускников 11 класса, получивших аттестат о среднем общем образовании (первая волна);
- количество педагогов, участвующих в методических днях по обмену опытом между сетевыми партнерами МБОУ «СОШ №3».

**2. Методы сбора и обработки информации.**

- диагностика индивидуальных особенностей познавательных процессов обучающихся с рисками учебной неуспешности;
- посещение уроков с целью выявления объективности оценивания обучающихся;
- проведение мониторинга качества образования;
- консультация, индивидуальные беседы с участниками образовательного процесса;
- диагностика педагогических технологий, методик, приемов, используемых педагогами школы в образовательном процессе;
- наблюдение;
- разработка нормативно-правовых документов (приказы, договоры, локальные акты);
- анкетирование, опрос.

### **3. Сроки реализации программы.**

**Первый этап** (март – апрель 2022 года) – подготовительный.

Цель: разработка и утверждение программы антирисковых мер.

**Второй этап** (май – ноябрь 2022 года) – экспериментально-внедренческий.

Цель: реализация плана мероприятий по достижению целей и задач.

**Третий этап** (сентябрь 2022 года) – этап промежуточного контроля и коррекции.

Цель: отслеживание и корректировка результатов реализации программы.

**Четвертый этап** (декабрь 2022 года) – этап итогового контроля.

### **4. Меры/мероприятия по достижению цели и задач.**

Задача	Мероприятие
Провести диагностику уровня учебной мотивации	Проведение диагностики уровня учебной мотивации среди обучающихся, выявление ведущих учебных мотивов
Укрепить нормативно-правовую базу	Разработка локального акта по работе со слабоуспевающими учащимися
Обеспечить психологический комфорт обучающихся в урочной и внеурочной деятельности	Организация и проведение уроков, на которых создается «ситуация успеха» для всех обучающихся
Организовать более эффективную работу с одарёнными и высокомотивированными обучающимися	Участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах, проектах
Организовать повышение квалификации педагогов	Участие педагогов в методических вебинарах по преодолению рисков учебной неуспешности, организованных ФИС ОКО
Провести анализ выполнения Всероссийских проверочных работ, результатов ГИА	Анализ выполнения обучающимися ВПР. Анализ результатов ГИА
Совершенствовать и развивать профессиональное мастерство, педагогические технологии, формы, методы и средства обучения	- Организация и проведение заседаний педагогических советов: Формирование читательской грамотности как условие повышения результатов обучения»; «Как повысить учебную мотивацию обучающихся». - Организация и проведение круглого стола «Как повысить качество знаний учащихся с рисками учебной неуспешности». - Посещение уроков администрацией школы, взаимопосещение уроков учителями - предметниками

Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Участники
Провести диагностику уровня учебной мотивации	Проведение диагностики уровня учебной мотивации среди обучающихся, выявление ведущих учебных мотивов	Май, декабрь	Заместитель директора	Классные руководители
Укрепить нормативно-правовую базу	Разработка локального акта по работе со слабоуспевающими учащимися	Июнь	Директор школы	Педагогический коллектив
Обеспечить психологический комфорт обучающихся в урочной и внеурочной деятельности	Организация и проведение уроков, на которых создается «ситуация успеха» для всех обучающихся	В течение всего периода	Заместитель директора	Педагогический коллектив
Организовать более эффективную работу с одаренными и высокомотивированными обучающимися	Участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах, проектах	В течение всего периода	Заместитель директора	Педагогический коллектив
Организовать повышение квалификации педагогов	Участие педагогов в методических вебинарах по преодолению рисков учебной неуспешности, организованных ФИС ОКО	В течение всего периода	Заместитель директора	Педагогический коллектив
Провести анализ выполнения Всероссийских проверочных работ, результатов ГИА Объективность ВПР	Анализ выполнения обучающимися ВПР. Анализ результатов ГИА	Июнь	Заместитель директора	Педагогический коллектив
Совершенствовать и развивать профессиональное мастерство, педагогические технологии, формы, методы и средства обучения	- Организация и проведение заседаний педагогических советов: Формирование читательской грамотности как условие повышения результатов обучения»; «Как повысить учебную мотивацию обучающихся». - Организация и проведение круглого стола «Как повысить качество знаний учащихся с рисками учебной неуспешности».	Сентябрь	Заместитель директора	Педагогический коллектив
		Ноябрь		
		Апрель	Куратор школы	

**План подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников XI класса в 2021-2022 учебном году.**

**АВГУСТ - СЕНТЯБРЬ**

<b>№п/п</b>	<b>вид деятельности</b>	<b>мероприятия</b>	<b>сроки</b>	<b>ответственный</b>
1.	ОМР (организационно методическая работа)	Педсовет «Анализ результатов ЕГЭ за 2020-2021 учебный год». Внесение корректив в планы работы МО с целью повышения качества подготовки обучающихся к ГИА в ОУ.	август	Страмилова М.С. Цымбал Т.Ю.
2.		Совещание при директоре «Утверждение плана – графика подготовки ОУ к ЕГЭ».	август	Летовальцева С.Ю. Цымбал Т.Ю.
3.	НД (нормативные документы)	Приказ о назначении координатора ЕГЭ в ОУ.	01.09.21	Летовальцева С.Ю.
4.		Приказ о назначении ответственного за создание базы данных.	01.09.21	Летовальцева С.Ю.
5.		Сбор копий паспортов учащихся 11 класса.	сентябрь	Тищенко Л.С.
6.	ОМР (организационно методическая работа)	Формирование нормативной базы для организации подготовки и проведения ГИА в текущем учебном году.	сентябрь	Цымбал Т.Ю., руководители МО
7.	РСУ (работа с учащимися)	Информирование учащихся по вопросам ГИА: - основные понятия ЕГЭ; - правила поведения на ЕГЭ; - кимы, официальные сайты; - время регистрации на ЕГЭ; - рекомендации по подготовке к ЕГЭ	сентябрь	Цымбал Т.Ю. Тищенко Л.С.
8.	РСР (работа с родителями)	Индивидуальное консультирование родителей.	сентябрь	Цымбал Т.Ю. Тищенко Л.С.
9.	РСПК (работа с педагогическим коллективом)	Информационная работа.	24.09.21	Цымбал Т.Ю.
10.	НД (нормативные документы)	Обновление информации о «ГИА – 2022» на сайте школы - план работы ОУ по подготовке к ЕГЭ; - информирование о НД по вопросам ГИА.	сентябрь	Цымбал Т.Ю.
11.		Оформление страницы сайта школы «Государственная итоговая аттестация». - планы работы ОУ по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов; - информирование об основных документах по вопросам ГИА 2022 года.	сентябрь	Цымбал Т.Ю. Сычева М.П.

**ОКТАБРЬ**

<b>№п/п</b>	<b>вид деятельности</b>	<b>мероприятия</b>	<b>сроки</b>	<b>ответственный</b>
-------------	-------------------------	--------------------	--------------	----------------------

1.	ОМР (организационно-методическая работа)	Оформление и обновление информационного стенда «ЕГЭ 2022» (в вестибюле III этажа).	октябрь	Цымбал Т.Ю.
2.		Оформление уголка по подготовке к ЕГЭ в учебном кабинете 11 класса.	октябрь	Тищенко Л.С.
3.	РСУ (работа с учащимися)	Организация дополнительных занятий с учащимися по подготовке к ЕГЭ.	с 1.10.21	Цымбал Т.Ю.
4.	НД (нормативные документы)	Формирование базы данных обучающихся 11 класса для участия в ЕГЭ.	1.10.21-08.10.21	Тищенко Л.С.
5.		Подготовка базы данных по ОУ на электронном носителе.	До 08.10.21	Тищенко Л.С.
6.	РСУ (работа с учащимися)	Классный час: «Мой выбор экзаменов».	октябрь	Тищенко Л.С.
7.		Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ.	18.10.21-22.10.21	Цымбал Т.Ю.
8.	ОМР (организационно-методическая работа)	Уточнение и согласование перечня общеобразовательных предметов, выносимых на ЕГЭ.	25.10.21-28.10.21	Цымбал Т.Ю.
9.	РСПК (работа с педагогическим коллективом)	Информирование по вопросам выбора предметов на ЕГЭ.	29.10.21	Цымбал Т.Ю.
10.		Методическая помощь учителям по вопросам подготовки к ЕГЭ.	октябрь	Страмилова М.С.
11.	РСУ (работа с учащимися)	Психологическая подготовка учащихся к проведению ГИА.	октябрь	Шипкевич А.А.
12.	ОМР (организационно-методическая работа)	Контроль учебной нагрузки учащихся 11 класса. Мониторинг прохождения учебного материала за I четверть.	29.10.21-05.11.21	Цымбал Т.Ю.
13.	РСР (работа с родителями)	РС (родительское собрание) - ознакомление с Порядком проведения ГИА; - ознакомление родителей с первичным выбором предметов на ЕГЭ.	29.10.21	Цымбал Т.Ю. Тищенко Л.С.
14.	РСУ (работа с учащимися)	Обеспечение участников ЕГЭ учебно-тренировочными материалами.	октябрь	Цымбал Т.Ю.
15.	НД (нормативные документы)	Размещение на сайте школы нормативных правовых документов и методических рекомендаций, регламентирующих ГИА – 2022.	октябрь	Цымбал Т.Ю. Сычева М.П.
16.	РСУ (работа с учащимися)	Изучение структуры Кимов ЕГЭ по предметам.	октябрь	Учителя-предметники
<b>НОЯБРЬ</b>				
<b>№п/п</b>	<b>вид деятельности</b>	<b>мероприятия</b>	<b>сроки</b>	<b>ответственный</b>

1.	НД (нормативные документы)	Оформление информации на сайте школы. -информирование о ходе подготовки к государственной итоговой аттестации в 2021-2022 учебном году; - информирование о новых документах по вопросам ГИА 2022 года.	ноябрь	Цымбал Т.Ю.
2.	РСУ (работа с учащимися)	Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ.	ноябрь	Учителя-предметники
3.	РСПК (работа с педагогическим коллективом)	Информирование ПК по вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ.	ноябрь	Цымбал Т.Ю.
4.	РСУ (работа с учащимися)	Информационная работа по изучению Порядка проведения ГИА.	ноябрь	Цымбал Т.Ю.
5.	РСР (работа с родителями)	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ЕГЭ.	ноябрь	Цымбал Т.Ю. Тищенко Л.С.
6.	НД (нормативные документы)	Подготовка раздаточных материалов – памяток для выпускников «Правила поведения на ЕГЭ».	ноябрь	Цымбал Т.Ю.
7.	РСУ (работа с учащимися)	Подготовка выпускников 11 класса к итоговому сочинению.	Октябрь-ноябрь	Железнова С.М

#### ДЕКАБРЬ

№п/п	вид деятельности	мероприятия	сроки	ответственный
1.	НД (нормативные документы)	Регистрация выпускников 11 класса на итоговое сочинение	01.12.21	Цымбал Т.Ю.
2.	РСУ (работа с учащимися)	Проведение итогового сочинения.	декабрь	Цымбал Т.Ю.
3.		Сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ.	17.12.21	Цымбал Т.Ю.
4.	НД (нормативные документы)	Подготовка раздаточных материалов – памяток для выпускников «Правила заполнения бланков».	24.12.21	Цымбал Т.Ю.
5.	РСР (работа с родителями)	Проведение родительского собрания по теме «О порядке подготовки и проведения ЕГЭ».	24.12.21	Тищенко Л.С.
6.	РСПК (работа с педагогическим коллективом)	Совещание учителей по вопросу «Подготовка выпускников к ЕГЭ – 2022».	24.12.21	Цымбал Т.Ю.
7.	РСУ (работа с учащимися)	Проведение классного часа с целью ознакомления с правилами заполнения бланков ЕГЭ. «Типичные ошибки в заполнении бланков».	17.12.21	Тищенко-Л.С.

8.	НД (нормативные документы)	Пополнение информационного стенда, школьного сайта по подготовке к ЕГЭ. - «Правила поведения на ЕГЭ». - «Правила заполнения бланков ЕГЭ».	27.12.21- 30.12.21	Цымбал Т.Ю. Сычева М.П.
9.	ОМР (организационно-методическая работа)	Контроль учебной нагрузки учащихся 11 класса. мониторинг прохождения учебного материала за 2 четверть.	27.12.21- 30.12.21	Цымбал Т.Ю.
10.	PCY (работа с учащимися)	Организация работы с заданиями различной сложности.	декабрь	Учителя-предметники

#### ЯНВАРЬ

№п/п	вид деятельности	мероприятия	сроки	ответственный
1.	НД (нормативные документы)	Приказ о проведении 1 репетиционного ЕГЭ.	январь	Летовальцева С.Ю.
2.	ОМР (организационно-методическая работа)	Подготовка материалов для проведения 1 репетиционного ЕГЭ.	январь	Учителя-предметники
3.		Разработка анкеты учащимся для анализа 1 репетиционного ЕГЭ.	январь	Цымбал Т.Ю.
4.	PCPK (работа с педагогическим коллективом)	Изучение нормативных документов.	28.01.22	Цымбал Т.Ю.
5.	PCP (работа с родителями)	Беседа с родителями «Построение режима дня школьника во время подготовки к экзамену с учетом индивидуальных особенностей».	28.01.22	Тищенко Л.С.
6.	PCY (работа с учащимися)	Работа по заполнению бланков.	январь	Учителя-предметники
7.		Проведение классного часа с целью мотивации обучающихся по подготовке к ЕГЭ.	21.01.22	Тищенко Л.С.
8.		Работа с заданиями различной сложности.	январь	Учителя-предметники

#### ФЕВРАЛЬ

№п/п	вид деятельности	мероприятия	сроки	ответственный
1.	НД (нормативные документы)	Приказ о проведении 1 пробного внутришкольного ЕГЭ по математике и русскому языку.	01.02.22	Летовальцева С.Ю.
2.	ОМР (организационно-методическая работа)	Проведение 1 пробного внутришкольного ЕГЭ по математике и русскому языку.	07.02.22- 11.02.22	Цымбал Т.Ю. Железнова С.М. Васильева О.В.
3.	PCY (работа с учащимися)	Анкетирование учащихся после проведения 1 пробного внутришкольного ЕГЭ.	14.02.22- 18.02.22	Цымбал Т.Ю.

4.		Окончательный выбор выпускниками 11 класса предметов для прохождения ГИА. (Написание заявлений об отказе от ранее заявленных).	21.02.22- 25.02.22	Цымбал Т.Ю.
5.	РСР (работа с родителями)	РС по вопросам: - инструктаж о порядке организации ГИА; - разъяснительная работа о порядке апелляции; - результаты I внутришкольного ЕГЭ.	25.02.22	Тищенко Л.С.
6.	НД (нормативные документы)	Справка о результатах проведения I пробного внутришкольного ЕГЭ по математике и русскому языку.	25.02.22	Цымбал Т.Ю.
7.	РСПК (работа с педагогическим коллективом)	Производственное совещание «Результаты I пробного внутришкольного ЕГЭ».	25.02.22	Цымбал Т.Ю.

**МАРТ**

№п/п	вид деятельности	мероприятия	сроки	ответственный
1.	РСУ (работа с учащимися)	Классный час по теме: «Способы поддержки работоспособности. Рекомендации по подготовке к ЕГЭ».	04.03.22	Тищенко Л.С. Цымбал Т.Ю.
2.		Семинар – практикум «Работа с бланками; типичные ошибки при заполнении бланков».	11.03.22	Учителя-предметники, Цымбал Т.Ю.
3.	РСПК (работа с педагогическим коллективом)	Информирование о нормативных документах по организации итоговой аттестации выпускников.	25.03.22	Цымбал Т.Ю.
4.	ОМР (организационно-методическая работа)	Проведение мониторинга прохождения учебных программ в 11 классе за 3 четверть.	25.03.22- 01.04.22	Цымбал Т.Ю.
5.	РСПК (работа с педагогическим коллективом)	Контроль проведения индивидуально-групповых и дополнительных занятий с выпускниками по подготовке к ЕГЭ.	март	Цымбал Т.Ю. Мороз И.В.
6.	ОМР (организационно-методическая работа)	Организация работы школьных МО с учетом результатов I репетиционного внутришкольного ЕГЭ.	Март	Страмилова М.С.
7.	РСУ (работа с учащимися)	Работа с заданиями КИМов различной сложности.	Март	Учителя-предметники
8.	РСР (работа с	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам,	Март	Цымбал Т.Ю.



	родителями)	связанным с ЕГЭ.		Тищенко Л.С.
--	-------------	------------------	--	--------------

**АПРЕЛЬ**

№п/п	вид деятельности	мероприятия	сроки	ответственный
1.	НД (нормативные документы)	Приказ о проведении 2 пробного внутришкольного ЕГЭ по математике и русскому языку.	01.04.22	Летовальцева С.Ю.
2.	ОМР (организационно-методическая работа)	Подготовка материалов для проведения II пробного внутришкольного ЕГЭ.	01.04.22-08.04.22	Цымбал Т.Ю., учителя-предметники
3.		Проведение II пробного внутришкольного ЕГЭ по математике и русскому языку.	11.04.22-15.04.22	Цымбал Т.Ю. Железнова С.М. Васильева О.В.
4.	РСУ (работа с учащимися)	Анкетирование учащихся после проведения 2 пробного внутришкольного ЕГЭ.	18.04.22-22.04.22	Цымбал Т.Ю.
5.	НД (нормативные документы)	Справка о результатах проведения 2 пробного внутришкольного ЕГЭ по математике и русскому языку.	29.04.22	Цымбал Т.Ю.
6.	РСР (работа с родителями)	РС по вопросам: - нормативные документы по организации и проведению ЕГЭ в текущем году; - результаты II пробного внутришкольного ЕГЭ.	29.04.22	Тищенко Л.С.
7.	РСПК (работа с педагогическим коллективом)	Производственное совещание «Результаты 2 пробного внутришкольного ЕГЭ».	29.04.22	Цымбал Т.Ю.
8.	НД (нормативные документы)	Пополнение информации школьного сайта по подготовке к ЕГЭ.	25.04.22-29.04.22	Цымбал Т.Ю. Сычева М.П.
9.	РСПК (работа с педагогическим коллективом)	Посещение и анализ уроков с целью выявления форм и качества подготовки к ЕГЭ по предметам, выносимым на ГИА.	апрель	администрация

**МАЙ**

№п/п	вид деятельности	мероприятия	сроки	ответственный
1.	ОМР (организационно-методическая работа)	Подготовка расписания сдачи ЕГЭ, его размещение на информационном стенде и сайте школы.	май	Цымбал Т.Ю.
2.		Составление и утверждение графика проведения консультаций для подготовки к ГИА.	09.05.22-13.05.22	Цымбал Т.Ю.
3.		Проведение мониторинга прохождения учебных программ за 4 четверть,	16.05.22-	Цымбал Т.Ю.

		год.	20.05.22	
4.	НД (нормативные документы)	Работа с классными журналами. Анализ посещаемости и успеваемости учащихся 11 класса.	09.05.22-13.05.22	Цымбал Т.Ю.
5.	РСПК (работа с педагогическим коллективом)	Педагогический совет по допуску выпускников к сдаче ЕГЭ.	20.05.22	Летовальцева С.Ю. Цымбал Т.Ю.
6.	НД (нормативные документы)	Приказы по школе: - «Об ответственности лиц, привлекаемых к работе по проведению ЕГЭ». - «О назначении сопровождающих и списке участников ЕГЭ» - «О допуске учащихся 11 класса к ГИА в 2022 году».	май	Летовальцева С.Ю.
7.	ОМР (организационно-методическая работа)	Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ЕГЭ.	16.05.22-20.05.22	Цымбал Т.Ю.
8.	РСУ (работа с учащимися)	Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ЕГЭ.	28.05.22	Цымбал Т.Ю. Тищенко Л.С.
9.		Уточнение прав и обязанностей участников ГИА 2022.	20.05.22	Цымбал Т.Ю.
10.		Работа по заполнению бланков. Работа с заданиями различного уровня сложности.	май	Учителя-предметники
11.	РСПК (работа с педагогическим коллективом)	Посещение уроков в 11 классе. Цель: подготовка к ГИА; организация повторения.	май	Администрация

### ИЮНЬ

№п/п	вид деятельности	мероприятия	сроки	ответственный
1.	ОМР (организационно-методическая работа)	Проведение ГИА	Май-июнь	Координатор
2.		Анализ полученных результатов по ЕГЭ.	Июнь	Цымбал Т.Ю.
3.	НД (нормативные документы)	Справка о качестве проведения и результатах ЕГЭ.	Июнь	Цымбал Т.Ю., учителя-предметники
4.		Формирование отчетов по результатам ЕГЭ.	Июнь	Цымбал Т.Ю.

**План подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников IX класса в 2021-2022 учебном году.**

**АВГУСТ - СЕНТЯБРЬ**

№п/п	вид деятельности	мероприятия	сроки	ответственный
1.	ОМР (организационно методическая работа)	Педсовет «Анализ результатов ОГЭ за 2020-2021 учебный год». Внесение корректив в планы работы МО с целью повышения качества подготовки обучающихся к ГИА в ОУ.	август	Страмилова М.С. Цымбал Т.Ю.
2.		Совещание при директоре «Утверждение плана – графика подготовки ОУ к ОГЭ».	август	Летовальцева С.Ю. Цымбал Т.Ю.
3.	НД (нормативные документы)	Приказ о назначении координатора ОГЭ в ОУ.	01.09.21	Летовальцева С.Ю.
4.		Приказ о назначении ответственного за создание базы данных.	01.09.21	Летовальцева С.Ю.
5.		Сбор копий паспортов учащихся 9 а,б классов.	сентябрь	Ситько Н.Ф. Хачатрян С.А.
6.	ОМР (организационно методическая работа)	Формирование нормативной базы для организации подготовки и проведения ГИА в текущем учебном году.	сентябрь	Цымбал Т.Ю., руководители МО
7.	РСУ (работа с учащимися)	Информирование учащихся по вопросам ГИА: - основные понятия ОГЭ; - правила поведения на ОГЭ; - кимы, официальные сайты; - время регистрации на ОГЭ; - рекомендации по подготовке к ОГЭ	сентябрь	Цымбал Т.Ю. Ситько Н.Ф. Хачатрян С.А.
8.	РСР (работа с родителями)	Индивидуальное консультирование родителей.	сентябрь	Цымбал Т.Ю. Ситько Н.Ф. Хачатрян С.А.
9.	РСПК (работа с педагогическим коллективом)	Информационная работа.	24.09.21	Цымбал Т.Ю.
10.	НД (нормативные документы)	Обновление информации о «ГИА – 2022» на сайте школы - план работы ОУ по подготовке к ОГЭ; - информирование о НД по вопросам ГИА.	сентябрь	Цымбал Т.Ю.
11.		Оформление страницы сайта школы «Государственная итоговая аттестация». - планы работы ОУ по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов; - информирование об основных документах по вопросам ГИА 2021 года.	сентябрь	Цымбал Т.Ю. Сычева М.П.

**ОКТАБРЬ**

№п/п	вид деятельности	мероприятия	сроки	ответственный
1.	ОМР (организационно-методическая работа)	Оформление и обновление информационного стенда «ОГЭ 2022» (в вестибюле III этажа).	октябрь	Цымбал Т.Ю.
2.		Оформление уголка по подготовке к ОГЭ в учебном кабинете 9 а,б класса.	октябрь	Ситько Н.Ф. Хачатрян С.А.
3.	РСУ (работа с учащимися)	Организация дополнительных занятий с учащимися по подготовке к ОГЭ	с 01.10.21	Цымбал Т.Ю.
4.	НД (нормативные документы)	Формирование базы данных обучающихся 9-х классов для участия в ОГЭ	01.10.21-08.10.21	Ситько Н.Ф. Хачатрян С.А.
5.		Подготовка базы данных по ОУ на электронном носителе.	До 08.10.21	Ситько Н.Ф. Хачатрян С.А.
6.	РСУ (работа с учащимися)	Классный час: «Мой выбор экзаменов».	октябрь	Ситько Н.Ф. Хачатрян С.А.
7.		Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ОГЭ.	18.10.21-22.10.21	Цымбал Т.Ю.
8.	ОМР (организационно-методическая работа)	Уточнение и согласование перечня общеобразовательных предметов, выносимых на ОГЭ.	25.10.21-28.10.21	Цымбал Т.Ю.
9.	РСПК (работа с педагогическим коллективом)	Информирование по вопросам выбора предметов на ОГЭ.	29.10.21	Цымбал Т.Ю.
10.		Методическая помощь учителям по вопросам подготовки к ОГЭ.	октябрь	Страмилова М.С.
11.	РСУ (работа с учащимися)	Психологическая подготовка учащихся к проведению ГИА.	октябрь	Шинкевич А.А.
12.	ОМР (организационно-методическая работа)	Контроль учебной нагрузки учащихся 9-х классов. Мониторинг прохождения учебного материала за I четверть.	29.10.21-05.11.21	Цымбал Т.Ю.
13.	РСР (работа с родителями)	РС (родительское собрание) - ознакомление с Порядком проведения ГИА; - ознакомление родителей с первичным выбором предметов на ОГЭ.	29.10.21	Ситько Н.Ф. Хачатрян С.А.
14.	РСУ (работа с учащимися)	Обеспечение участников ОГЭ учебно-тренировочными материалами	октябрь	Цымбал Т.Ю.
15.	НД (нормативные документы)	Размещение на сайте школы нормативных правовых документов и методических рекомендаций, регламентирующих ГИА – 2022.	октябрь	Цымбал Т.Ю. Сычева М.П.
16.	РСУ (работа с учащимися)	Изучение структуры Кимов ОГЭ по предметам.	октябрь	Учителя-предметники

### НОЯБРЬ

№п/п	вид деятельности	мероприятия	сроки	ответственный
1.	НД (нормативные документы)	Оформление информации на сайте школы. -информирование о ходе подготовки к государственной итоговой аттестации в 2021-2022 учебном году; - информирование о новых документах по вопросам ГИА 2022 года.	ноябрь	Цымбал Т.Ю.
2.	РСУ (работа с учащимися)	Работа по тренировке заполнения бланков ОГЭ.	ноябрь	Учителя-предметники
3.	РСПК (работа с педагогическим коллективом)	Информирование ПК по вопросам подготовки учащихся к ОГЭ.	ноябрь	Цымбал Т.Ю.
4.	РСУ (работа с учащимися)	Информационная работа по изучению Порядка проведения ГИА.	ноябрь	Цымбал Т.Ю.
5.	РСР (работа с родителями)	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ОГЭ.	ноябрь	Цымбал Т.Ю. Ситько Н.Ф. Хачатрян С.А.
6.	НД (нормативные документы)	Подготовка раздаточных материалов – памяток для выпускников «Правила поведения на ОГЭ».	ноябрь	Цымбал Т.Ю.
7.	РСУ (работа с учащимися)	Подготовка выпускников 9-х классов к итоговому собеседованию по русскому языку.	Октябрь-ноябрь	Кулибаба О.В.

### ДЕКАБРЬ

№п/п	вид деятельности	мероприятия	сроки	ответственный
1.	РСУ (работа с учащимися)	Сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ОГЭ.	17.12.21	Цымбал Т.Ю.
2.	НД (нормативные документы)	Подготовка раздаточных материалов – памяток для выпускников «Правила заполнения бланков».	24.12.21	Ситько Н.Ф. Хачатрян С.А.
3.	РСР (работа с родителями)	Проведение родительского собрания по теме «О порядке подготовки и проведения ОГЭ»	24.12.21	Ситько Н.Ф. Хачатрян С.А.
4.	РСПК (работа с педагогическим коллективом)	Совещание учителей по вопросу «Подготовка выпускников к ОГЭ – 2021»	24.12.21	Цымбал Т.Ю.
5.	РСУ (работа с учащимися)	Проведение классного часа с целью ознакомления с правилами заполнения бланков ОГЭ. «Типичные ошибки в заполнении бланков»	17.12.21	Васильева О.В. Кулибаба О.В.

6.	НД (нормативные документы)	Пополнение информационного стенда, школьного сайта по подготовке к ОГЭ. - «Правила поведения на ОГЭ». - «Правила заполнения бланков ОГЭ».	27.12.21-30.12.21	Цымбал Т.Ю. Сычева М.П.
7.	ОМР (организационно-методическая работа)	Контроль учебной нагрузки учащихся 9-х классов. Мониторинг прохождения учебного материала за 2 четверть.	27.12.21-30.12.21	Цымбал Т.Ю.
8.	РСУ (работа с учащимися)	Организация работы с заданиями различной сложности.	декабрь	Учителя-предметники

### ЯНВАРЬ

№п/п	вид деятельности	мероприятия	сроки	ответственный
1.	НД (нормативные документы)	Приказ о проведении 1 репетиционного ОГЭ.	январь	Летовальцева С.Ю.
2.	ОМР (организационно-методическая работа)	Подготовка материалов для проведения 1 репетиционного ОГЭ.	январь	Учителя-предметники
3.		Разработка анкеты учащимся для анализа 1 репетиционного ОГЭ.	январь	Цымбал Т.Ю.
4.	РСПК (работа с педагогическим коллективом)	Изучение нормативных документов.	28.01.22	Цымбал Т.Ю.
5.	РСР (работа с родителями)	Беседа с родителями «Построение режима дня школьника во время подготовки к экзамену с учетом индивидуальных особенностей».	28.01.22	Ситько Н.Ф. Хачатрян С.А.
6.	РСУ (работа с учащимися)	Работа по заполнению бланков.	январь	Учителя-предметники Ситько Н.Ф. Хачатрян С.А.
7.		Проведение классного часа с целью мотивации обучающихся по подготовке к ОГЭ.	21.01.22	
8.		Работа с заданиями различной сложности.	январь	

### ФЕВРАЛЬ

№п/п	вид деятельности	мероприятия	сроки	ответственный
1.	НД (нормативные документы)	Приказ о проведении 1 пробного внутришкольного ОГЭ по математике и русскому языку.	01.02.22	Летовальцева С.Ю.
2.	ОМР (организационно-методическая работа)	Проведение 1 пробного внутришкольного ОГЭ по математике и русскому языку.	07.02.22-11.02.22	Цымбал Т.Ю. Васильева О.В. Кулибаба О.В.
3.		Проведение итогового собеседования по русскому языку.	февраль	Цымбал Т.Ю.

4.	РСУ (работа с учащимися)	Анкетирование учащихся после проведения 1 пробного внутришкольного ОГЭ.	14.02.22-18.02.22	Цымбал Т.Ю.
5.		Окончательный выбор выпускниками 9-х классов предметов для прохождения ГИА.	21.02.22-25.02.22	Цымбал Т.Ю.
6.	РСР (работа с родителями)	РС по вопросам: - инструктаж о порядке организации ГИА; - разъяснительная работа о порядке апелляции; - результаты I внутришкольного ОГЭ.	25.02.22	Ситько Н.Ф. Хачатрян С.А.
7.	НД (нормативные документы)	Справка о результатах проведения 1 пробного внутришкольного ОГЭ по математике и русскому языку.	25.02.22	Цымбал Т.Ю.
8.	РСПК (работа с педагогическим коллективом)	Производственное совещание «Результаты 1 пробного внутришкольного ОГЭ».	25.02.22	Цымбал Т.Ю.

**МАРТ**

№п/п	вид деятельности	мероприятия	сроки	ответственный
1.	РСУ (работа с учащимися)	Классный час по теме: «Способы поддержки работоспособности. Рекомендации по подготовке к ОГЭ».	04.03.22	Ситько Н.Ф. Хачатрян С.А. Цымбал Т.Ю.
2.		Семинар – практикум «Работа с бланками; типичные ошибки при заполнении бланков».	11.03.22	Учителя-предметники, Цымбал Т.Ю.
3.	РСПК (работа с педагогическим коллективом)	Информирование о нормативных документах по организации итоговой аттестации выпускников.	25.03.22	Цымбал Т.Ю.
4.	ОМР (организационно-методическая работа)	Проведение мониторинга прохождения учебных программ в 9 классах за 3 четверть.	25.03.22-01.04.22	Цымбал Т.Ю.
5.	РСПК (работа с педагогическим коллективом)	Контроль проведения индивидуально-групповых и дополнительных занятий с выпускниками по подготовке к ОГЭ.	март	Цымбал Т.Ю. Мороз И.В.
6.	ОМР (организационно-методическая работа)	Организация работы школьных МО с учетом результатов I репетиционного внутришкольного ОГЭ.	Март	Страмилова М.С.

7.	РСУ (работа с учащимися)	Работа с заданиями КИМов различной сложности.	Март	Учителя-предметники
8.	РСР (работа с родителями)	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ОГЭ.	Март	Цымбал Т.Ю. Ситько Н.Ф. Хачатрян С.А.

#### АПРЕЛЬ

№п/п	вид деятельности	мероприятия	сроки	ответственный
1.	НД (нормативные документы)	Приказ о проведении 2 пробного внутришкольного ОГЭ по математике и русскому языку.	01.04.22	Летовальцева С.Ю.
2.	ОМР (организационно-методическая работа)	Подготовка материалов для проведения II пробного внутришкольного ОГЭ.	01.04.22-08.04.22	Цымбал Т.Ю., учителя-предметники
3.		Проведение II пробного внутришкольного ОГЭ по математике и русскому языку.	11.04.22-15.04.22	Цымбал Т.Ю. Васильева О.В. Кулибаба О.В.
4.	РСУ (работа с учащимися)	Анкетирование учащихся после проведения 2 пробного внутришкольного ОГЭ.	18.04.22-22.04.22	Цымбал Т.Ю.
5.	НД (нормативные документы)	Справка о результатах проведения 2 пробного внутришкольного ОГЭ по математике и русскому языку.	29.04.22	Цымбал Т.Ю.
6.	РСР (работа с родителями)	РС по вопросам: - нормативные документы по организации и проведению ОГЭ в текущем году; - результаты II пробного внутришкольного ОГЭ.	29.04.22	Ситько Н.Ф. Хачатрян С.А.
7.	РСПК (работа с педагогическим коллективом)	Производственное совещание «Результаты 2 пробного внутришкольного ОГЭ».	29.04.22	Цымбал Т.Ю.
8.	НД (нормативные документы)	Пополнение информации школьного сайта по подготовке к ОГЭ	25.04.22-29.04.22	Цымбал Т.Ю. Сычева М.П.
9.	РСПК (работа с педагогическим коллективом)	Посещение и анализ уроков с целью выявления форм и качества подготовки к ОГЭ по предметам, выносимым на ГИА.	апрель	администрация

#### МАЙ

№п/п	вид деятельности	мероприятия	сроки	ответственный
1.	ОМР (организационно-	Подготовка расписания сдачи ОГЭ, его размещение на информационном стенде и сайте школы.	май	Цымбал Т.Ю.



2.	методическая работа)	Составление и утверждение графика проведения консультаций для подготовки к ГИА.	09.05.22-13.05.22	Цымбал Т.Ю.
3.		Проведение мониторинга прохождения учебных программ за 4 четверть, год.	16.05.22-20.05.22	Цымбал Т.Ю.
4.	НД (нормативные документы)	Работа с классными журналами. Анализ посещаемости и успеваемости учащихся 9-х классов.	09.05.22-13.05.22	Цымбал Т.Ю.
5.	РСПК (работа с педагогическим коллективом)	Педагогический совет по допуску выпускников к сдаче ОГЭ.	20.05.22	Летовальцева С.Ю. Цымбал Т.Ю.
6.	НД (нормативные документы)	Приказы по школе: - «Об ответственности лиц, привлекаемых к работе по проведению ОГЭ». - «О назначении сопровождающих и списке участников ОГЭ» - «О допуске учащихся 9-х классов к ГИА в 2022 году».	май	Летовальцева С.Ю.
7.	ОМР (организационно-методическая работа)	Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ОГЭ.	16.05.22-20.05.22	Цымбал Т.Ю.
8.	РСУ (работа с учащимися)	Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ОГЭ	20.05.22	Цымбал Т.Ю. Ситько Н.Ф. Хачатрян С.А.
9.		Уточнение прав и обязанностей участников ГИА 2022.	20.05.22	Цымбал Т.Ю.
10.		Работа по заполнению бланков. Работа с заданиями различного уровня сложности.	май	Учителя-предметники
11.	РСПК (работа с педагогическим коллективом)	Посещение уроков в 9-х классах. Цель: подготовка к ГИА; организация повторения	май	Администрация

### ИЮНЬ

№п/п	вид деятельности	мероприятия	сроки	ответственный
5.	ОМР (организационно-методическая работа)	Проведение ГИА.	Май-июнь	Координатор
6.		Анализ полученных результатов по ОГЭ.	Июнь	Цымбал Т.Ю.
7.	НД (нормативные документы)	Справка о качестве проведения и результатах ОГЭ.	Июнь	Страилова М.С., учителя-предметники
8.		Формирование отчетов по результатам ОГЭ.	Июнь	Страилова М.С.

**5. Ожидаемые конечные результаты реализации программы.**

- ✓ Снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности с 40% до 20-25 %
- ✓ Повышение доли педагогов, повысивших уровень квалификации по обучению новым технологиям.
- ✓ Повышение доли учащихся, принимающих участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах.

**Исполнители:**

- ✓ Администрация педагогический коллектив школы



Директор МБОУ «СОШ № 5»

С.Ю. Летовальцева